

Vlaams Audiovisueel Fonds vzw

Gecoördineerde statuten na statutenwijziging van 27 maart 2017

Vlaams Audiovisueel Fonds vzw
1000 Brussel
Nummer van de vereniging: 199542001
STATUTEN

ARTIKEL I. – DE VERENIGING

Art. 1.1 De vereniging draagt de naam " Vlaams Audiovisueel Fonds ", afgekort "VAF".

Art. 1.2 De vereniging werd opgericht als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer in het bijzonder als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "vzw" genaamd) op grond van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 1 juli 1921 zoals gewijzigd (hierna genoemd "VZW-wet").

Art. 1.3 De zetel van deze vereniging is gevestigd te 1000 Brussel, Bischoffsheimlaan 38 en valt onder het gerechtelijk arrondissement Brussel.

Art. 1.4 In uitvoering van het decreet van 13 april 1999 houdende machtiging van de Vlaamse regering om toe te treden tot en om mee te werken aan de oprichting van de vereniging zonder winstgevend doel Vlaams Audiovisueel Fonds (VAF), gewijzigd bij de decreten van 25 april 2014 en 20 mei 2016, heeft de vereniging tot doel om binnen de Vlaamse Gemeenschap:

- de professionele, onafhankelijke audiovisuele creatie te stimuleren, met uitzondering van audiovisuele creaties als onderdeel van een ruimer artistiek geheel, en multimediale installaties waarin, naast andere, ook audiovisuele middelen worden gebruikt. Onder audiovisuele creatie wordt verstaan: het technische en intellectuele proces van het concipiëren, ontwikkelen en tot stand brengen van een autonoom audiovisueel werk, meer bepaald een film, een reeks of een interactief werk;
- de promotie van onafhankelijke Vlaamse werken te bevorderen;
- binnen de Vlaamse Gemeenschap de audiovisuele cultuur, met name de kennis van, de participatie in en de vertoning van cultureel waardevolle audiovisuele werken te bevorderen;
- binnen de Vlaamse Gemeenschap kortlopende ad hoc vormingsinitiatieven te steunen; daarmee worden bedoeld kortlopende initiatieven, gericht op de voortgezette vorming van professionelen, met uitzondering van het reguliere onderwijs en beroeps- en ondernemersopleidingen;

Daartoe kan zij financiële tegemoetkomingen verstrekken aan natuurlijke personen en rechtspersonen, alsook zelf initiatieven van niet-commerciële aard ontwikkelen. De vereniging houdt daarbij rekening met kwaliteit, diversiteit, culturele uitstraling en bereik.

De vereniging ontwikkelt daarnaast activiteiten rond databeheer en –analyse en doet binnen het domein kennisopbouw aan kennis- en best practice-uitwisseling met andere spelers in binnen- en buitenland.

Art. 1.5 De vereniging voert de beheersovereenkomsten uit die werden afgesloten met de Vlaamse Regering. De vereniging kan met andere partijen samenwerkingsovereenkomsten afsluiten, voor zover deze kunnen bijdragen tot haar doelstellingen.

Art. 1.6 De vereniging werd opgericht voor onbepaalde duur.

ARTIKEL II. – LIDMAATSCHAP

Art. 2.1 Het aantal effectieve leden moet minstens twaalf bedragen. De oprichters van de vereniging waren de eerste effectieve leden en werden voorgedragen door de Vlaamse regering.

Art. 2.2 Iedere natuurlijke persoon die voldoet aan onderstaande voorwaarden kan zich kandidaat stellen als effectief lid:

- wonen of gevestigd zijn in de Europese Unie
- deskundigheid vertonen op juridisch, financieel, bedrijfseconomisch, cultureel of artistiek vlak

én voorgedragen worden door:

- de georganiseerde sector
- de bevoegde ministers die 2 vertegenwoordigers aanduiden uit de administratie:
 - 1 persoon voor departement CJM (Cultuur, Jeugd en Media)
 - 1 persoon voor departement Begroting en Financiën
- de Raad van Bestuur omwille van deskundigheid.

Art. 2.3 Wie voordraagt richt een schriftelijke (e-mail met leesbevestiging) kandidaatstelling aan de voorzitter van de Raad van Bestuur.

Art. 2.4 De Algemene Vergadering zal beslissen over de aanvaarding van de kandidaat als effectief lid op haar eerstvolgende vergadering. De beslissing wordt genomen met een 2/3^{de} meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden van de Algemene Vergadering.

Art. 2.5 De Algemene Vergadering kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als effectief lid.

Art. 2.6 Het lidmaatschap is beperkt tot een periode van 6 jaar, behalve het lidmaatschap van de leden van de Raad van Bestuur binnen hun mandaatsperiode. Zij kunnen na hun mandaat in de Raad van Bestuur nog 6 jaar lid blijven.

Art. 2.7 De leden onderschrijven bij hun toetreding de statuten en het huishoudelijk reglement.

Art. 2.8 Het lidmaatschap van de effectieve leden eindigt van rechtswege bij het overlijden van het lid en bij verlies van de hoedanigheid en/of voorwaarden gesteld in artikel 2.2. Het lidmaatschap eindigt eveneens indien een ontslag schriftelijk (e-mail met leesbevestiging) aan de voorzitter van de Raad van Bestuur ter kennis wordt gebracht.

Art. 2.9 Bij beslissing van 2/3^e der stemmen van de algemene vergadering wordt uit de vereniging gesloten, elk lid dat handelt in strijd met de doelstellingen van de vzw, of de vereniging schade berokkent. Bij uitsluiting van een lid wordt dit punt behandeld op de agenda en wordt het lid gehoord.

Art. 2.10 Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de vzw op grond van de enkele hoedanigheid van Lid.

Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

ARTIKEL III. – ALGEMENE VERGADERING

Art. 3.1 Samenstelling

3.1.1 De Algemene Vergadering bestaat uit:

- de leden van de Raad van Bestuur die automatisch ook lid zijn van de Algemene Vergadering
- de uittredende leden van de Raad van Bestuur die, indien zij dit kenbaar maken, lid kunnen blijven van de Algemene Vergadering
- vertegenwoordigers van de verschillende domeinen waarvoor het VAF bevoegd is en die voorgedragen zijn door de georganiseerde sector
- max. 2 vertegenwoordigers uit de administratie die voorgedragen zijn door de kabinetten
- max. 3 extra-leden die voorgedragen zijn door de Raad van Bestuur omwille van hun deskundigheid.

3.1.2 Elk effectief lid beschikt in de vergadering over één stem.

Art. 3.2 Bevoegdheden

De bevoegdheden van de algemene vergadering zijn:

- het wijzigen van de statuten;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- de benoeming en de afzetting van een commissaris-revisor en het bepalen van diens bezoldiging;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de activiteitenverslagen;
- de goedkeuring van de begrotingen en van de rekeningen;
- de ontbinding van de vereniging;
- de aanvaarding en uitsluiting van een lid;
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk.

Art. 3.3 Vergaderingen

Art. 3.3.1 De Algemene Vergadering wordt ten minste eenmaal per jaar in het eerste semester in gewone zitting bijeengeroepen door de Raad van Bestuur om onder meer kennis te nemen van het jaarverslag, en om de jaarrekening, de balans en de begroting goed te keuren.

Bijzondere Algemene Vergaderingen worden gehouden telkens wanneer de omstandigheden dit vereisen en in elk geval wanneer één vijfde van de leden daarom schriftelijk verzoeken. In dit laatste geval roept de Raad van Bestuur binnen de 21 dagen de Algemene Vergadering bijeen. De Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek. In de uitnodiging worden de punten vermeld die de aanvragers op de agenda wensen te plaatsen.

Art. 3.3.2 De leden worden door middel van een gewoon schrijven opgeroepen voor de Algemene Vergadering. E-mail wordt eveneens als gewoon schrijven beschouwd. De uitnodiging wordt minstens acht dagen voor de vergadering naar de leden verstuurd en vermeldt plaats, datum, uur en agenda van de vergadering.

De agenda wordt vastgesteld door de voorzitter van de Raad van Bestuur. De voorzitter is evenwel verplicht gevolg te geven aan elk verzoek van minstens 2 leden tot aanvulling van de agenda met één of meerdere door de verzoekers voorgestelde onderwerpen, op voorwaarde dat het verzoek tot aanvulling van de agenda uiterlijk vijf dagen voor de dag van de vergadering schriftelijk bij de voorzitter van de Raad van Bestuur is ingediend. Elke aanvulling dient onverwijld ter kennis worden gebracht van de leden.

Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen slechts door de vereniging in behandeling worden genomen indien alle aanwezige leden van de vereniging ermee instemmen dat het niet geagendeerde onderwerp toch behandeld wordt.

3.3.3 De Algemene Vergadering zal worden voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de Algemene Vergadering voorgezeten door de secretaris van de Raad van Bestuur. Is ook de secretaris verhinderd, dan wordt de vereniging voorgezeten door de oudste in jaren van de aanwezige leden.

Art. 3.4 Quorum en stemming

Art. 3.4.1 Om op een geldige manier te beraadslagen moet minstens 1/3^e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden, behalve wanneer de VZW-wet of de statuten dit anders voorzien.

Art. 3.4.2 De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3^e van de effectieve leden dat aanwezig of vertegenwoordigd is. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3^e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen

aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgende op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3^e van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden. Enkel wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het doel of de doeleinden waarvoor de vereniging is opgericht, vereist ze een meerderheid van 4/5^e van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden.

Art. 3.4.3 Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden worden vertegenwoordigd. De vertegenwoordiger zal een schriftelijke volmacht moeten voorleggen. Deze volmacht kan ook per e-mail worden verleend. Elk lid kan maximum 2 volmachten dragen.

Art. 3.4.4 De stemming kan gebeuren door afroeping of door handopsteking. Bij staking van stemmen zal de stem van de Voorzitter doorslaggevend zijn.

Art. 3.4.5 Er wordt verslag genomen van de vergadering dat bewaard wordt op de zetel van de organisatie ter inzage van de effectieve leden die hun inzagerecht zullen uitoefenen overeenkomstig de in artikel 9 van het K.B. van 27 juni 2003 vastgelegde modaliteiten.

Elk effectief lid van de vereniging ontvangt binnen de maand een afschrift van de notulen.

ARTIKEL IV. – BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Art. 4.1 Samenstelling Raad van Bestuur

Art. 4.1.1 De vzw wordt bestuurd door een Raad van Bestuur die is samengesteld uit 11 bestuurders: 7 bestuurders voorgedragen door de Vlaamse Gemeenschap en 4 onafhankelijke bestuurders, aangesteld overeenkomstig het decreet van 22 november 2013 betreffende deugdelijk bestuur in de publieke sector.

De Raad van Bestuur stelt een deontologische code op voor haar leden.

Art. 4.1.2 De bestuurders worden benoemd voor een termijn van drie jaar door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden, hetzij op voordracht van de Vlaamse Gemeenschap voor wat betreft de 7 hoger vermelde leden, hetzij op voordracht van de Raad van Bestuur voor wat betreft de 4 hoger vermelde onafhankelijke leden. Tussentijds benoemde bestuurders zijn slechts benoemd voor de rest van de duur van het mandaat. Een bestuurder kan maximaal drie opeenvolgende termijnen vervullen.

Voor zover de bestuurders nog geen lid zijn van de vereniging worden ze op datum van hun benoeming tot bestuurder effectief lid van de vereniging.

Art. 4.1.3. In de Raad van Bestuur dient generieke deskundigheid op het terrein van de audiovisuele sector vertegenwoordigd te zijn, alsook deskundigheid op juridisch, financieel, cultureel en artistiek gebied.

De Raad van Bestuur stelt de vereisten vast waaraan kandidaten voor het mandaat van onafhankelijk bestuurder moeten voldoen op het vlak van bekwaamheden, kennis en ervaring.

De Raad van Bestuur doet een open oproep tot kandidaatstelling voor een mandaat van onafhankelijk bestuurder. De oproep bevat een weergave van de vereisten waaraan kandidaten moeten voldoen en regelt de wijze van kandidaatstelling, waarbij minstens een curriculum vitae wordt voorgelegd.

De Raad van Bestuur vergelijkt de respectieve verdiensten van de kandidaten.

De onafhankelijke bestuurders worden uit lijsten van twee kandidaten per te begeven mandaat door de Algemene Vergadering aangesteld, op voordracht van de Raad van Bestuur.

Art. 4.1.4. De Raad van Bestuur verkiest onder haar leden een voorzitter en een secretaris.

Art. 4.1.5. Het mandaat van de bestuurders voorgedragen door de Vlaamse Gemeenschap eindigt door afzetting door de Algemene Vergadering, door vrijwillig ontslag, door het verstrijken van het mandaat, door overlijden of ingeval van wettelijke onbekwaamheid.

De Vlaamse Gemeenschap kan te allen tijde nieuwe bestuurders voordragen ter vervanging van de zittende bestuurders.

De afzetting door de Algemene Vergadering wordt beslist bij gewone meerderheid van het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden. Het moet evenwel uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de Algemene Vergadering.

Het mandaat van de onafhankelijke bestuurders eindigt door vrijwillig ontslag, door het verstrijken van het mandaat, door overlijden of ingeval van wettelijke onbekwaamheid.

In geval van ernstige redenen kunnen de onafhankelijke bestuurders te allen tijde worden ontslagen door de Algemene Vergadering, op voordracht van de Raad van Bestuur.

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk kenbaar maken aan de Raad van Bestuur.

Ingeval van afzetting, vrijwillig ontslag of het verstrijken van een mandaat, blijft de bestuurder in functie tot rechtsgeldig in zijn vervanging is voorzien, tenzij de Raad van Bestuur anders beslist.

Art. 4.1.6. De bestuurders oefenen hun functie bezoldigd uit. De Algemene Vergadering bepaalt de vergoeding die aan de bestuurders wordt toegekend.

Art. 4.2 Raad van Bestuur: vergaderingen, beraadslaging en beslissing

Art. 4.2.1 De Raad van Bestuur wordt samengeroepen door de voorzitter van de Raad van Bestuur of door twee bestuurders.

De oproepingsbrief dient ten minste zeven dagen voor de vergadering elke bestuurder te bereiken. De vergadering wordt gehouden op dag, uur en plaats aangeduid in de oproepingsbrief.

De oproepingsbrief bevat tevens de agenda. De agenda wordt vastgesteld door het Dagelijks Bestuur in overleg met de voorzitter van de Raad van Bestuur of door twee bestuurders. De vergadering kan alleen beraadslagen over punten die in de agenda opgenomen zijn, tenzij de aanwezige bestuurders er unaniem mee instemmen dat het niet geagendeerde onderwerp toch behandeld wordt.

De raad wordt voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de secretaris of, bij diens afwezigheid, door de oudste in jaren van de aanwezige bestuurders. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de vzw of in elke andere plaats in België, vermeld in de uitnodiging.

Het voorzitterschap van de raad mag slechts gedurende maximaal drie opeenvolgende jaren worden waargenomen door dezelfde persoon, tenzij de Raad van Bestuur met een meerderheid van drie vierde der uitgebrachte stemmen zou beslissen om zijn mandaat te verlengen met een nieuwe termijn van drie jaar.

Art. 4.2.2 De Raad van Bestuur vergadert slechts geldig als ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De beslissingen worden genomen bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Art. 4.2.3 Er wordt een verslag gemaakt van de Raad van Bestuur dat wordt ondertekend door de personen die optraden als voorzitter en secretaris. De notulen van de vergaderingen worden ten laatste samen met de uitnodiging voor de volgende vergadering bezorgd aan alle leden van de Raad van Bestuur.

De verslagen worden bijgehouden op de zetel van de vzw ter inzage van de effectieve leden die hun inzagerecht zullen uitoefenen overeenkomstig de in artikel 9 van het K.B. van 27 juni 2003 vastgelegde modaliteiten.

Art. 4.2.4 Indien de voorzitter het opportuun acht, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vzw dat vereisen, kunnen de besluiten van de Raad van Bestuur worden genomen bij schriftelijk akkoord van de bestuurders. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail.

Art. 4.2.5 Als een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de Raad van Bestuur moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders voor dat de Raad van Bestuur een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Art. 4.3 Raad van Bestuur: intern bestuur

Art. 4.3.1 De Raad van Bestuur is bevoegd om, met inachtneming van de beheersovereenkomsten van de vereniging met de Vlaamse Regering, alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de vzw, met uitzondering van die handelingen waarvoor de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Art. 4.3.2 Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Art. 4.3.3 De voorbereiding van de Raad van Bestuur gebeurt door het Dagelijks Bestuur, in overleg met de voorzitter en de secretaris.

Art. 4.3.4 De dagelijkse werking van het VAF wordt aan het Dagelijks Bestuur toegewezen.

Art. 4.4 Raad van Bestuur: extern bestuur

Art. 4.4.1 De Raad van Bestuur vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vereniging door de meerderheid van zijn leden.

Art. 4.4.2 Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de Raad van Bestuur als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de voorzitter of door twee bestuurders die gezamenlijk handelen.

Art. 4.4.3 De Raad van Bestuur of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

ARTIKEL V. – DAGELIJKS BESTUUR

Art. 5.1 Het Dagelijks Bestuur van de vzw op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat Dagelijks Bestuur wordt door de Raad van Bestuur opgedragen aan de directeur-intendant en de zakelijk leider.

Art. 5.2 Deze personen handelen als college wat het intern Dagelijks Bestuur betreft en kunnen afzonderlijk optreden wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat Dagelijks Bestuur betreft.

Art. 5.3 Het Dagelijks Bestuur is bevoegd voor de dagelijkse werking van het Fonds, alsmede voor de uitvoering van de beslissingen van de Raad van Bestuur. Het legt alle adviezen m.b.t. steunaanvragen in de diverse domeinen ter goedkeuring voor aan de Raad van Bestuur.

Onder de dagelijkse werking van het Fonds dient te worden begrepen: alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van de vereniging te verzekeren en die, hetzij wegens hun minder belang, hetzij wegens de noodzakelijkheid om onverwijld een beslissing te nemen, het optreden van de Raad van Bestuur niet vereisen of niet wenselijk maken.

Het Dagelijks Bestuur kan hoogdringende beslissingen nemen na voorafgaand overleg met de voorzitter van de Raad van Bestuur in die gevallen waarin kan verondersteld worden dat het uitblijven van zijn optreden ernstige gevolgen zou hebben, hetzij voor het Fonds hetzij voor het realiseren van de doeleinden van het Fonds.

Het Dagelijks Bestuur doet beleidsvoorbereidend werk en doet aan de Raad van Bestuur aanbevelingen om de werking en uitstraling van het Fonds te verbeteren, de professionalisering van de Vlaamse audiovisuele sector die binnen haar werkterrein ligt, te stimuleren en door het Fonds ondersteunde creaties in binnen- en buitenland te promoten.

Art. 5.4 De Raad van Bestuur stelt een huishoudelijk reglement op waarin zij de werking van de vereniging verder bepaalt.

HOOFDSTUK VI. – FINANCIERING EN BOEKHOUDING

Art. 6.1 Financiering

Art. 6.1.1 De vereniging zal onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, ontvangsten voortvloeiend uit de terugbetalingen van toegekende steun, giften, bijdragen, schenkingen, legaten en andere voorzieningen in laatste wilsbeschikkingen en testamenten alle gegeven zowel om de algemene doeleinden van de vereniging te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

Art. 6.1.2 Daarnaast kan de vereniging fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Art. 6.2 Boekhouding

Art. 6.2.1 Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Art. 6.2.2 De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in de vzw-wet en de daarop toepasselijke uitvoeringsbesluiten.

Art. 6.2.3 De Raad van Bestuur legt de jaarrekening en het activiteitenverslag van het voorafgaande boekjaar, alsook een voorstel van begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse algemene vergadering.

Art. 6.2.4 De Algemene Vergadering stelt een beëdigd commissaris-revisor aan die jaarlijks, en vooraleer de Algemene Vergadering van de vereniging de jaarrekening en de balans van het voorbije boekjaar goedkeurt, haar financiële toestand, haar jaarrekening, haar balans en de regelmatigheid van haar financiële verrichtingen controleert en er een verslag over opstelt.

De jaarrekening en de balans van het voorbije boekjaar, het verslag van de commissaris-revisor, het rapport over de activiteiten van het voorbije boekjaar en de begroting van het volgende boekjaar worden gevoegd bij de uitnodiging voor de Algemene Vergadering.

De leden kunnen op de zetel van de vereniging alle stukken inkijken op basis waarvan voormelde documenten opgesteld werden.

Het batige resultaat van de resultatenrekening vergroot het vermogen van de vereniging. Het kan onder geen beding worden uitgekeerd aan de leden als dividend.

Art. 6.2.5 Na goedkeuring van de jaarrekening en de balans van het voorbije boekjaar, kan de Algemene Vergadering kwijting geven aan de Raad van Bestuur met betrekking tot het tijdens dat voorbije boekjaar gevoerde financiële beleid.

Art. 6.2.6 De jaarrekening wordt neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig de VZW-wet en de desbetreffende uitvoeringsbesluiten.

HOOFDSTUK VII. – Toezicht van de overheid

Art. 7 De vereniging aanvaardt het toezicht van de Vlaamse Gemeenschap. De regeling van dit toezicht wordt nader omschreven in de beheersovereenkomsten die de vereniging heeft afgesloten met de Vlaamse Regering.

HOOFDSTUK VIII. – Ontbinding en vereffening

Art. 8 Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding of van ontbinding van rechtswege, kan de Algemene Vergadering slechts tot ontbinding besluiten, na overleg met de Vlaamse Regering, en op de wijze zoals bepaald in artikel 20 van de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, waarbij aan de verenigingen zonder winstgevend doel en aan de instellingen van openbaar nut rechtspersoonlijkheid wordt verleend.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de Algemene Vergadering en bij gebrek daarvan, de rechtbank, één of meer vereffenaars. Ze bepaalt tevens hun bevoegdheid en de vereffeningvoorwaarden. Het netto-overblijvend actief van de ontbonden vereniging zal, na vereffening van de schulden overgedragen worden aan de Vlaamse Gemeenschap.

HOOFDSTUK IX. – Algemene bepalingen

Art. 9 Alles wat niet uitdrukkelijk in deze statuten is geregeld, is de wet van 27 juni 1921 waarbij aan de verenigingen zonder winstgevend doel en aan de instellingen van openbaar nut rechtspersoonlijkheid wordt verleend, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, van toepassing.

Overgangsbepaling

Voor 1 december 2017 wordt de Raad van Bestuur hersamengesteld op basis van deze nieuwe statuten. Op dat ogenblik worden de lopende mandaten van de Raad van Bestuur beëindigd.

Aldus opgemaakt te Brussel, op 27 maart 2017.