**TECHNISCH DOSSIER**

 **PROMOTIESTEUN**

**GEGEVENS DOSSIER**

Dossiernummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Titel van het project: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ISAN-nummer (www.isan.org/): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Categorie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Platform: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum beslissing: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Toegekend bedrag: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**GEGEVENS AANVRAGER**

Naam bedrijf: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres maatschappelijke zetel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rechtsvorm: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naam wettelijke vertegenwoordiger (wv): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Functie wv: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefoon wv: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail wv: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KBO-nummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN begunstigde (vennootschap): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Hierbij verklaar ik dat ik op de hoogte ben van het reglement van het VAF/Gamefonds.

**Datum en handtekening aanvrager**

**TE UPLOADEN BIJLAGES**

* Het budgetformulier en het financieringsplan van de promotie;
* De meest recente versie van het marketingplan; (roadmap/retroplanning van de verschillende fases/marketing beats);
* Alle bewijsstukken ter staving van de financiering (contracten, overeenkomsten, bankattesten), ook m.b.t. de eigen inbreng en participaties (participatieverklaringen);
* Nota over de eventuele belangrijke wijzigingen t.o.v. het goedgekeurde aanvraagdossier, inclusief update van de inclusieaanpak.
* Laatste twee jaarrekeningen van de aanvrager;
* Een bewijs dat de aanvrager geen [onderneming in moeilijkheden (OIM)](https://www.vlaio.be/nl/subsidies-financiering/strategische-transformatiesteun/voorwaarden-om-aanmerking-te-komen-voor-0) is, aan de hand van de berekeningsmodule van VLAIO. (niet van toepassing voor vzw’s en natuurlijke personen)
* Offertes en/of facturen van de hardware en/of software opgenomen in het budgetformulier;
* Indien toekenning coaching voor dit project + indien coach al toegewezen: een werkplanning met start- en (vermoedelijke) einddatum.

Dit document en zijn bijlages moeten geüpload worden op MyVAF onder het tabblad ‘Te bezorgen na goedkeuring aanvraag’ (laatste tabblad in uw aanvraag).