



VAF/FILMFONDS: DEELREGLEMENT CREATIE

Van kracht vanaf 10 juni 2021

INHOUD

1.	Algemeen	3
2.	Majoritaire en minoritaire creaties	3
3.	Wat en wie: Selectieve steun	4
3.1.	Soorten premies	4
3.1.1.	Scenariosteun	4
3.1.2.	Ontwikkelingssteun	4
3.1.3.	Productiesteun	5
3.2.	Bedragen	5
3.2.1.	Scenariosteun	5
3.2.2.	Ontwikkelingssteun	5
3.2.3.	Productiesteun	6
4.	Wat en wie: automatische steun via impulspremies	7
4.1.	Algemene omschrijving van de impulspremie	7
4.2.	De verschillende soorten impulspremie	7
4.2.1.	Impulspremie voor producenten uit recoupment	7
4.2.2.	Impulspremie voor scenaristen en regisseurs op basis van het aantal betalende toeschouwers in filmzalen op het Belgisch grondgebied	7
4.2.3.	Impulspremie voor scenaristen, regisseurs en producenten op basis van buitenlandse artistieke erkenning	8
4.2.3.1.	Regeling voor scenaristen en regisseurs	8
4.2.3.2.	Regeling voor producenten	8
4.3.	Algemene voorwaarden voor de impulspremies	9
4.4.	De bedragen	10
5.	Lengte van de creaties	11
6.	Steunintensiteit: toegelaten percentage staatssteun	11
7.	Indieningsmodaliteiten	12
8.	Selectiemethode: selectieve en automatische steun	13
8.1.	Selectieve steun	13

8.2. Automatische steun.....	15
9. Uitbetaling.....	15
9.1. Scenariosteun	15
9.2. Ontwikkelingssteun (na indiening van het technisch dossier)	15
9.3. Productiesteun (na indiening van het technisch dossier)	15
10. Terugbetaling	17
11. Besteding van de steun.....	17
12. Verslaggeving en financiële verantwoording.....	17
13. Verplichte vermeldingen.....	18
14. Niet-commerciële en promotionele verspreiding.....	18
15. Coaching	19
16. Bezwaarprocedure	20
17. Bijkomende bepalingen	21

1. ALGEMEEN

Dit Deelreglement is van toepassing op alle aanvragen in het kader van het domein Creatie: scenariosteun, ontwikkelingssteun, productiesteun.

Op dit Deelreglement zijn de Algemene Voorwaarden (link) van het VAF/Filmfonds (hierna 'het Fonds' genoemd) van toepassing. Wie steun aanvraagt binnen dit Deelreglement, moet beantwoorden aan dit Deelreglement alsook aan de Algemene Voorwaarden en verklaart zich met beide akkoord.

Met 'creatie' wordt in de Deelreglement bedoeld: een audiovisuele creatie, hetzij in projectfase, hetzij afgewerkt (afhankelijk van de context).

Met 'aanvraag' wordt in dit Deelreglement bedoeld: een concrete steunaanvraag voor een bepaalde creatie.

Het soort creaties dat in aanmerking komt zijn lineaire animatiefilms, documentaires, fictiefilms en FilmLabprojecten, evenals InnovatieLabprojecten (interactieve, AR en VR-projecten). Ze worden nader omschreven in de Algemene Voorwaarden.

2. MAJORITAIRE EN MINORITAIRE CREATIES

Het Fonds kan participeren in majoritair en minoritair Vlaamse creaties:

a) In principe worden als majoritair Vlaams aanzien:

de creaties die aan minstens 2 van de 3 volgende criteria voldoen:

- De creatie is Vlaams omwille van de identiteit van de **artistieke ploeg***, met als sleutelfiguren de scenarist (in scenariefase) en de regisseur (in ontwikkelings- en productiefase), hierna gezamenlijk genoemd de 'makers'. Voor animatie kan ook de production designer eventueel als sleutelfiguur gelden in ontwikkelings- en productiefase.
- De creatie is Vlaams omwille van zijn **inhoud****.
- De creatie is Vlaams omwille van de **productiecontext**, meer bepaald via de producent die initiatiefnemer van de creatie is of die het grootste aandeel in de financiering aanbrengt.

**Fysieke personen van elke nationaliteit kunnen behoren tot de Vlaamse cultuurgemeenschap. Bv een Spanjaard die in Vlaanderen werkt, en Nederlander die filmschool heeft gelopen in Gent, een Britse regisseur die in Brugge woont, een Vlaamse production designer die leeft in Frankrijk, enz. Dit begrip dient dus ruim te worden geïnterpreteerd.*

*** Het gaat hier om een verband met de Vlaamse cultuurgemeenschap via b.v. het onderwerp, het onderliggend literair of theaterwerk bij adaptaties, het erfgoed, de geschiedenis, de maatschappelijke relevantie, de politieke context, de kunst, enz. of via het auteurschap van de IP.*

b) Als minoritair Vlaams worden aanzien:

Creaties die niet voldoen aan hoger vermelde criteria. Dit zijn coproducties die bij het Fonds worden ingediend door de Vlaamse coproducent. Aanvragen hiervoor zijn pas ontvankelijk in het stadium van productiesteun. Ze zijn enkel ontvankelijk indien de financiering in het land of de regio van de hoofdproducent reeds verzekerd is. Dit kan via het bewijs van productieondersteuning door het publieke Fonds in de regio van de hoofdproducent of door aan te tonen dat minstens 50% van de financiering (exclusief participaties) verzekerd is.

3. WAT EN WIE: SELECTIEVE STEUN

3.1. Soorten premies

3.1.1. Scenariosteun

Deze steun is bestemd voor het scenarioschrijven en enkel van toepassing voor in aanvang majoritair Vlaamse creaties.

Ze stelt de scenarist(en) in de mogelijkheid zijn/hun scenario volledig uit te schrijven.

De steun kan zowel aan fysieke als aan rechtspersonen worden toegekend.

Een aanvraag voor scenariosteun in de categorieën **animatie** en **fictie** is enkel ontvankelijk indien deze:

- ofwel vergezeld is van een intentiebrief vanwege een regisseur en/of producent die minstens 1 audiovisuele creatie geregisseerd/geproduceerd heeft, dat professioneel werd gerealiseerd en gedistribueerd.
- ofwel afkomstig is van een auteur van wie minstens reeds 1 langspeelfilmscenario of 1 scenario voor een uur tv-drama/animatie of een tv-film werd verkocht of gerealiseerd.
- ofwel afkomstig is van een auteur die het Fonds kan aantonen dat hij een masterdiploma (scenario of regie) bezit van het hoger audiovisueel onderwijs.
- ofwel afkomstig is van een auteur die het scenarioatelier van het Fonds volledig heeft doorlopen.
- ofwel afkomstig is van een Wildcardwinnaar.

3.1.2. Ontwikkelingssteun

Deze steun is in principe enkel van toepassing voor majoritair Vlaamse creatie. Ze is bestemd om een audiovisuele creatie te ontwikkelen, d.w.z. (al naar gelang het type creatie): het scenario herwerken en op punt stellen, de haalbaarheid van de creatie onderzoeken, de belangrijkste locaties zoeken, de hoofdrollen casten, reperage en research doen, de ontwikkeling van prototypes, het ontwerpen van karakters en decors (voor animatie), het aanmaken van model sheets (voor animatie), technische tests, het budgetontwerp opstellen, de rechten verwerven, (co)producenten, partners en financiering zoeken, enz.

De steun kan in principe zowel aan fysieke als aan rechtspersonen worden toegekend, onder de voorwaarde dat zij voor de creatie een controleerbare boekhouding voeren. Het is evenwel ten stelligste aangeraden om vanaf dit stadium met een rechtspersoon steun aan te vragen.

Indien de aanvrager beslist om de creatie tijdens of kort na de ontwikkelingsfase af te voeren, zal het Fonds, op voorwaarde dat de gemotiveerde beslissing van de aanvrager door het Fonds wordt aanvaard, slechts dat deel van de steun terugvorderen die niet effectief door de aanvrager werd besteed voor de ontwikkeling van de creatie in kwestie, met dien verstande dat de bestedingen geacht worden gebeurd te zijn met de middelen van de aanvrager en deze van het Fonds, in proportie van hun inbreng.

Het Fonds kan beslissen om binnen de ontwikkelingssteun een bedrag toe te kennen aan het verdere scenariowerk.

Om de 6 maanden, te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de ontwikkelingssteun, of op specifiek verzoek van het Fonds, zal de aanvrager aan het Fonds een stand van zaken geven van zijn ontwikkelingswerkzaamheden voor de creatie in kwestie. Indien in

deze fase een externe deskundige door het Fonds is aangesteld om de creatie op te volgen, zal deze deskundige verslag aan het Fonds uitbrengen.

3.1.3. Productiesteun

Deze steun is van toepassing voor majoritair en minoritair Vlaamse creaties. Ze is bestemd voor de cofinanciering van de audiovisuele productie (preproductie, postproductie en basispromotie inbegrepen).

De steun kan zowel aan fysieke personen als aan rechtspersonen worden toegekend. Voorwaarde is dat de aanvragers voor de creatie een controleerbare boekhouding voeren. Het is evenwel ten stelligste aangeraden om in dit stadium met een rechtspersoon steun aan te vragen.

Creaties waarvoor de opnames (principal photography) reeds zijn gestart voordat het Fonds over de steunaanvraag heeft beslist, kunnen enkel nog voor 'productiesteun na start opnames' in aanmerking komen. Van deze regel kan enkel worden afgeweken om gemotiveerde redenen, mits expliciet voorafgaand akkoord van het Fonds. Deze regel geldt niet voor creaties die worden heringediend voor productie, en voor minoritair Vlaamse creaties. Algemeen geldt dat de creaties nog niet volledig afgewerkt en publiek vertoond mogen zijn voor de beslissingsdatum van het Fonds, tenzij expliciete, schriftelijke toelating van het Fonds.

In de toegekende productiesteun is de eventueel door het Fonds reeds verleende scenariosteun en/of ontwikkelingssteun inbegrepen.

3.2. Bedragen

3.2.1. Scenariosteun

De scenariosteun is beperkt tot volgende maxima:

Opgelet: dit zijn formele maxima, zoals bepaald in de beheersovereenkomst van het VAF/Filmfonds. De concrete richtbedragen kunnen hiervan afwijken. Deze staan vermeld op de website van het VAF www.vaf.be

	Kort	Middellang	Lang
Animatie	n.v.t.	10.000 EUR	15.000 EUR
Documentaire	n.v.t.	10.000 EUR	15.000 EUR
Fictie	n.v.t.	10.000 EUR	15.000 EUR
FilmLab	n.v.t.	10.000 EUR	15.000 EUR
InnovatieLab		12.500 EUR	

Uitzonderingen:

- Voor animatiefilms kan in scenariofase bijkomend max. 5.000 EUR extra steun worden toegekend voor de aanmaak van een aanzet tot storyboard en ander grafisch illustratiemateriaal.
- Indien het scenario of storyboard ontwikkeld werd binnen een VAF-atelier, zal van de toegekende scenariosteun het eventueel reeds via het atelier toegekende bedrag in mindering gebracht worden.

De lengtes worden verder in dit Deelreglement gespecificeerd.

3.2.2. Ontwikkelingssteun

De ontwikkelingssteun is beperkt tot volgende maxima:

Opgelet: dit zijn formele maxima, zoals bepaald in de beheersovereenkomst van het VAF/Filmfonds. De concrete richtbedragen kunnen hiervan afwijken. Deze staan vermeld op de website van het VAF www.vaf.be

	Kort	Middellang	Lang
Animatie	17.500 EUR	75.000 EUR	125.000 EUR
Documentaire	n.v.t.	50.000 EUR	75.000 EUR
Fictie	n.v.t.	75.000 EUR	125.000 EUR
FilmLab	7.500 EUR	20.000 EUR	30.000 EUR
InnovatieLab	30.000 EUR		

Uitzonderingen:

- Voor middellange en lange animatiefilms kan de ontwikkelingssteun tot max. 250.000 EUR bedragen, indien deze steun ook de aanmaak van een pilootproject inhoudt.
- Indien een animatieproject ontwikkeld werd binnen het ontwikkelingsatelier van het VAF, kan slechts het maximumbedrag voor ontwikkeling, verminderd met de reeds in het atelier ontvangen steun, worden aangevraagd.

De lengtes worden verder in dit Deelreglement gespecificeerd.

De regels m.b.t. de procentuele steunintensiteit zijn vanaf de (productionele) ontwikkelingsfase van toepassing.

3.2.3. Productiesteun

De productiesteun is beperkt tot volgende maxima:

Opgelet: dit zijn formele maxima, zoals bepaald in de beheersovereenkomst van het VAF/Filmfonds. De concrete richtbedragen kunnen hiervan afwijken. Deze staan vermeld op de website van het VAF www.vaf.be

	Kort	Middellang	Lang
Animatie	292.000 EUR	415.000 EUR	1.085.000 EUR
Documentaire	42.500 EUR	200.000 EUR	300.000 EUR
Fictie	100.000 EUR	500.000 EUR	1.085.000 EUR
FilmLab	60.000 EUR	130.000 EUR	165.000 EUR
InnovatieLab	165.000 EUR		

Uitzonderingen:

- Creaties die aanvankelijk als reeks in het kader van het VAF/Mediafonds werden ondersteund, kunnen achteraf in afgeleide vorm ook als 'single'-creatie bij het VAF/Filmfonds worden ingediend. In dat geval zal de productiesteun steeds in functie van dit dubbele opzet worden bepaald (d.w.z. enkel de meerkost voor de aanmaak van deze afgeleide vorm komt in aanmerking), binnen de maxima en de procedures voorzien in beide beheersovereenkomsten.
- Voor majoritair Vlaamse middellange en lange documentaires die van het VAF productiesteun ontvangen wordt 4.000 EUR extra voorzien met het oog op het uitwerken van een outreachplan.

- Voor Nederlands gesproken, lange fictie- en animatiefilms die van het VAF productiesteun ontvangen, wordt 5.000 EUR extra voorzien met het oog op het aanmaken van audiodescriptie.

De lengtes worden verder in dit Deelreglement gespecificeerd.

4. WAT EN WIE: AUTOMATISCHE STEUN VIA IMPULSPREMIES

4.1. Algemene omschrijving van de impulspremie

De impulspremie is een vorm van automatische steun aan creatie, die door een aanvrager wordt verworven bij het vervullen van de voorwaarden die verder in dit Hoofdstuk worden bepaald. Met 'impulspremie' wordt bedoeld dat een aanvrager het recht heeft om een bepaald bedrag, afkomstig van het Fonds, te (her)investeren in een nieuwe audiovisuele creatie.

Op alle punten waarover niets specifiek is bepaald in dit Hoofdstuk is de rest van dit Reglement van toepassing.

4.2. De verschillende soorten impulspremie

4.2.1. Impulspremie voor producenten uit recoupment

1. Hieronder wordt het volgende verstaan: de bedragen die door een producent (met name de aanvrager die steun ontving voor een bepaald audiovisueel werk) contractueel aan het Fonds worden terugbetaald uit de exploitatie-inkomsten op dat audiovisueel werk, worden door het Fonds voor de betrokken producent gereserveerd met het oog op investering in een nieuwe creatie, geproduceerd door dezelfde producent. Deze impulspremie wordt dan aanzien als eigen inbreng van de producent in de nieuwe creatie.
2. Deze investering kan de vorm aannemen van scenario-, ontwikkelings- of productiesteun. Deze soorten steun worden omschreven in dit Reglement.
3. De aangewende impulspremie voor producenten op basis van hun terugbetalingen aan het Fonds zal niet in mindering worden gebracht van de door het Fonds toegekende 'selectieve' steun voor dezelfde creatie.
4. De producent kan deze impulspremie naar eigen inzicht maar ondergeschikt aan welomschreven regels uitoefenen ter investering in één of meerdere nieuwe creaties. Een investering in de vorm van productiesteun is alleen mogelijk voor creaties waarvoor reeds selectieve steun werd verleend door het Fonds.
5. De nieuwe creatie wordt bij herinvestering van een bedrag uit de voor de producent gereserveerde recoupment getoetst op zijn formele ontvankelijkheid. Bij goedkeuring door de Raad van Bestuur van het Fonds kan de impulspremie voor deze nieuwe creatie worden ingezet en zal deze goedkeuring verder financieel worden afgehandeld zoals iedere andere door het Fonds toegekende steun. Voor alle andere (lees: selectieve) steun zal deze creatie wel binnen het gewone beoordelingssysteem van het Fonds worden behandeld.
6. Het inzetten van een impulspremie voor een nieuwe creatie geeft geen verworven recht op selectieve steun.

4.2.2. Impulspremie voor scenaristen en regisseurs op basis van het aantal betalende toeschouwers in filmzalen op het Belgisch grondgebied

1. De scenarist en regisseur van een bepaald, door het Fonds ondersteund majoritair Vlaams audiovisueel werk, hebben recht op een impulspremie, indien in de filmzalen op het Belgisch

grondgebied meer dan 150.000 betalende toeschouwers met dit audiovisueel werk werden bereikt.

2. De impulspremie krijgt in dit geval de vorm van een scenariopremie en/of scenario onderdeel van een ontwikkelingspremie. Deze premie kan enkel worden gebruikt voor nieuwe, eigen creaties binnen dezelfde categorie als diegene op basis waarvan de impulspremie werd toegezegd. De categorieën van audiovisuele werken die het Fonds ondersteunt, worden omschreven in dit Reglement.
3. De nieuwe creatie wordt bij opvraging van de impulspremie getoetst op zijn formele ontvankelijkheid. Bij goedkeuring door de Raad van Bestuur van het Fonds kan de impulspremie voor deze nieuwe creatie worden ingezet en zal deze goedkeuring verder financieel worden afgehandeld zoals iedere andere toegekende steun. Voor alle andere (lees: selectieve) steun zal deze creatie wel binnen het gewone beoordelingssysteem van het Fonds worden behandeld.
4. Deze vorm van impulspremie wordt aanzien als een voorschot op de reguliere steun van het Fonds, maar geeft geen verworven recht op selectieve steun.

4.2.3. Impulspremie voor scenaristen, regisseurs en producenten op basis van buitenlandse artistieke erkenning

1. Onder buitenlandse artistieke erkenning wordt verstaan: het audiovisueel werk van een scenarist, regisseur en producent beantwoordt aan een lijst van festivalselecties en prijzen, die erop wijst/wijzen dat de creatie een bijzondere uitstraling heeft gehad op het internationale forum. In dat geval wordt door het Fonds aan de scenarist, regisseur en producent een impulspremie toegekend met het oog op investering in één of meerdere nieuwe creaties. Deze lijst van festivalselecties en prijzen die in aanmerking komen, wordt jaarlijks geactualiseerd en publiek gemaakt op de website van het Fonds. De lijst die geldt voor de toekenning van de impulspremie, is de lijst die gangbaar was op het ogenblik dat het audiovisueel werk in kwestie de hoger vermelde erkenning ontving.
2. De nieuwe creatie wordt bij opvraging van de impulspremie getoetst op zijn formele ontvankelijkheid. Bij goedkeuring door de Raad van Bestuur van het Fonds kan de impulspremie voor deze nieuwe creatie worden ingezet en zal deze goedkeuring verder financieel worden afgehandeld zoals iedere andere toegekende steun. In alle verdere stadia zal deze creatie wel binnen het gewone beoordelingssysteem van het Fonds worden behandeld.

4.2.3.1. Regeling voor scenaristen en regisseurs

1. De impulspremie krijgt in dit geval de vorm van een scenariopremie en/of scenario onderdeel van een ontwikkelingspremie. Deze premie kan enkel worden gebruikt voor nieuwe, eigen creaties binnen dezelfde categorie als diegene op basis waarvan de impulspremie werd toegezegd. Indien deze premie wordt ingezet voor een korte film, betekent dit dat er bij de automatische steun, in tegenstelling tot de selectieve steun, wel een scenariopremie kan worden verleend in de bestaande categorieën, of – voor fictie en documentaire - een scenario-onderdeel binnen de ontwikkeling (voor animatie bestaat de ontwikkelingspremie wel bij de selectieve steun).
2. Deze vorm van impulspremie wordt aanzien als een voorschot op de reguliere steun van het Fonds, maar geeft geen verworven recht op selectieve steun.

4.2.3.2. Regeling voor producenten

1. De impulspremie krijgt in dit geval de vorm van een voorschot op een ontwikkelingspremie. Deze premie kan enkel worden gebruikt voor nieuwe, eigen creaties binnen dezelfde categorie als diegene op basis waarvan de impulspremie werd toegezegd. Dit betekent dat er bij de automatische steun, in tegenstelling tot de selectieve steun, wel een ontwikkelingspremie kan

worden verleend aan korte fictiefilms en korte documentaires (voor animatie en Filmlab bestaat de ontwikkelingspremie wel bij de selectieve steun).

2. Deze vorm van impulspremie wordt aanzien als een voorschot op de reguliere steun van het Fonds, maar geeft geen verworven recht op selectieve steun.
3. De bedragen (de onderstaande formaten en categorieën hebben betrekking op het audiovisueel werk waarmee de impulspremie wordt verworven).

4.3. Algemene voorwaarden voor de impulspremies

1. De impulspremie, met uitzondering van de impulspremie op basis van recoupment, kan enkel worden verworven op basis van majoritair Vlaamse audiovisuele werken. De term 'majoritair Vlaams' wordt gedefinieerd in dit Reglement. Het betreft hier in alle gevallen impulspremies verworven met audiovisuele werken die door het Fonds financieel werden ondersteund.
2. Elke vorm van impulspremie kan enkel worden aangewend voor een nog te realiseren creatie.
3. De nog te realiseren creatie moet passen binnen de door het Fonds voorziene creatiecategorieën en formaten.
4. Bij het aanwenden van de impulspremie voor scenario of ontwikkeling, mogen de selectieve en automatische steun gecumuleerd worden, maar slechts tot de gangbaar door het Fonds gehanteerde bedragen op het moment van de indiening van de aanvraag.
5. Bij het aanwenden van de impulspremie voor productie (i.e. impulspremie uit recoupment), mogen de selectieve en automatische steun gecumuleerd worden.
6. Bij de berekening van de steunintensiteit wordt de impulspremie op recoupment aanzien als eigen inbreng van de producent.
7. De via de impulspremie ontvangen steun volgt, zoals de selectieve steun, alle betreffende regels die zijn opgenomen in het Reglement en de individuele overeenkomsten tussen het Fonds en de aanvrager (bv. indiening technisch dossier, betalingen in schijven, controles, ...). Dit betekent ook dat het ontwikkelings- en productiebudget moeten zijn opgemaakt volgens de door het Fonds gehanteerde normen.
8. De impulspremie blijft behouden voor een periode van 5 jaar. Na het verstrijken van de voorziene termijn, worden de gereserveerde bedragen toegevoegd aan de middelen van het Fonds, bestemd voor de ondersteuning van creatie. De periode van 5 jaar gaat in op de dag waarop de voorwaarde voor het verwerven van een impulspremie is vervuld (bv. voor een festivalprijs- of selectie is dat de eerste dag van het festival, voor het minimum aantal bioscoopbezoekers de dag waarop dit aantal werd bereikt, voor de recoupment de contractueel vastgelegde terugbetalingstermijnen).
9. De verschillende vormen van impulspremie kunnen niet worden gecumuleerd wat betreft het verwerven ervan. Ingeval een scenarist/regisseur/producent voor eenzelfde creatie voor meerdere vormen van impulspremie in aanmerking komt, wordt hem het meest gunstige regime toegestaan. Wat de besteding ervan betreft, kan de impulspremie, verworven uit verschillende creaties, wel worden gecumuleerd binnen de krijtlijnen zoals bepaald in deze algemene voorwaarden. Andersom kan een impulspremie ook worden geïnvesteerd in meerdere nieuwe creaties.
10. Vanaf het ogenblik dat een producent een aanvraag m.b.t. de besteding van een impulspremie op basis van erkenning in het buitenland, voor een nieuwe creatie heeft ingediend, gelden de regels die met deze premie gepaard gaan. Indien de impulspremie op basis van recoupment achteraf de eerste impulspremie blijkt te overtreffen, dan gelden de regels die gepaard gaan met de impulspremie op basis van recoupment enkel voor het verschil tussen beide bedragen.

11. De invoering van de impulspremie belet niet dat het Fonds nog steeds terugbetalingsregelingen kan afsluiten voor specifieke creaties, die geheel of gedeeltelijk buiten het systeem van de impulspremie vallen. Deze kunnen aanzien worden als een verstrenging van de terugbetalingsregeling.

12. De impulspremie dient bij het Fonds te worden opgevraagd aan de hand van de toepasselijke aanvraagmodule op MyVAF. Dit kan vanaf het ogenblik waarop de condities voor het verwerven van de betrokken impulspremie werden vervuld, binnen de termijn voorzien in punt 8 van deze hoofding. De Raad van Bestuur van het Fonds neemt in principe op de eerstvolgende bijeenkomst na de indiening – voor zover de aanvraag volledig en ontvankelijk is - zijn beslissing.

4.4. De bedragen

4.4.1. Impulspremie voor producenten uit recoupment

Het bedrag is hetgeen de producent volgens de terugbetalingsregels uit de exploitatieontvangsten van de creatie moet terugbetalen aan het Fonds.

4.4.2. Impulspremie voor scenaristen en regisseurs op basis van het aantal betalende toeschouwers in filmzalen op Belgisch grondgebied

De scenarist en de regisseur hebben elk afzonderlijk recht op ondervermelde premies. De bedragen (de onderstaande formaten en categorieën hebben betrekking op het audiovisueel werk waarmee de impulspremie wordt verworven):

	Kort	Middellang	Lang
Animatie	N.v.t.	7.500 EUR	20.000 EUR
Documentaire	N.v.t.	7.500 EUR	7.500 EUR
Fictie	N.v.t.	7.500 EUR	15.000 EUR
FilmLab	N.v.t.	7.500 EUR	10.000 EUR

In geval van co-auteurschap op het vlak van scenario en/of regie, geven de bestemmingen aan het Fonds een verdeelsleutel op. In geval scenarist en regisseur dezelfde persoon zijn, heeft deze recht op 2 premies, aan te wenden binnen de krijtlijnen zoals verder voorzien in de Algemene voorwaarden voor de impulspremie.

4.4.3. Impulspremie voor scenaristen, regisseurs en producenten op basis van buitenlandse artistieke erkenning

4.4.3.1. Regeling voor scenaristen en regisseurs

De scenarist en de regisseur hebben elk afzonderlijk recht op onder vermelde premies. De bedragen (de onderstaande formaten en categorieën hebben betrekking op het audiovisueel werk waarmee de impulspremie wordt verworven):

	Kort	Middellang	Lang
Animatie	3.000 EUR	7.500 EUR	20.000 EUR
Documentaire	3.000 EUR	7.500 EUR	7.500 EUR
Fictie	3.000 EUR	7.500 EUR	15.000 EUR
FilmLab	3.000 EUR	7.500 EUR	10.000 EUR
InnovatieLab		7.500 EUR	

In geval van co-auteurschap op het vlak van scenario en/of regie, geven de bestemmingen aan het Fonds een verdeelsleutel op. In geval scenarist en regisseur dezelfde persoon zijn, heeft deze recht op 2 premies, aan te wenden binnen de krijtlijnen zoals verder voorzien in de algemene voorwaarden voor de impulspremie.

4.4.3.2. Regeling voor producenten

	Kort	Middellang	Lang
Animatie	3.000 EUR	15.000 EUR	30.000 EUR
Documentaire	3.000 EUR	15.000 EUR	20.000 EUR
Fictie	3.000 EUR	15.000 EUR	30.000 EUR
FilmLab	3.000 EUR	15.000 EUR	25.000 EUR
InnovatieLab	15.000 EUR		

5. LENGTE VAN DE CREATIES

Doorgaans worden voor lineaire creaties volgende lengtes in acht genomen voor het bepalen van de maximumbedragen:

	Kort	Middellang	Lang
Animatie	t.e.m. 25'	van 26' t.e.m. 59'	vanaf 60'
Documentaire	t.e.m. 25'	van 26' t.e.m. 69'	vanaf 70'
Fictie	t.e.m. 25'	van 26' t.e.m. 69'	vanaf 70'
FilmLab	t.e.m. 25'	van 26' t.e.m. 59'	vanaf 60'

6. STEUNINTENSITEIT: TOEGELATEN PERCENTAGE STAATSSTEUN

1. Algemeen wordt gesteld dat de staatssteun, maximum 50 % van het totale productiebudget van de audiovisuele creatie mag bedragen. Voor coproducties die door meer dan één lidstaat van de E.U. worden gefinancierd en waarbij producenten uit meer dan één lidstaat betrokken zijn, geldt een maximum van 60 %.

Uitzondering: Steun tot 90 % van het totale productiebudget van de audiovisuele creatie is mogelijk voor:

- Lange films in de categorieën fictie en animatie: low-budgetfilms (totaal budget lager dan 2.500.000 EUR), debuutfilms, jeugdfilms, auteursfilms, Nederlandstalige films en films die gebaseerd zijn op een onderwerp dat een aanknopingspunt heeft met de Vlaamse culturele identiteit of het Vlaamse cultuurpatrimonium en erfgoed, of gebaseerd zijn op een Nederlandstalig werk.
 - Documentaires, indien het creaties betreft die een opmerkelijke artistieke of culturele waarde hebben.
 - Korte en middellange films in de categorieën fictie en animatie, voor zover ze een opmerkelijke artistieke of culturele waarde hebben.
 - FilmLab- en InnovatieLabprojecten.
2. De steunintensiteit moet worden gerespecteerd vanaf de aanvraag voor ontwikkelingssteun.
 3. Het totaal van de door het Fonds toegekende steun mag, opgeteld bij eventuele andere staatssteun (v.b. door publieke Fondsen uit andere landen en regio's, tax shelter), het maximumpercentage staatssteun niet overschrijden. Steun van Eurimages en Creative Europe tellen niet mee als staatssteun.
 4. Voor coproducties waarbij de Fondsbijdrage minoritair is, volgt het Fonds de steunintensiteitsregels die van toepassing zijn in het majoritaire territorium, voor zover deze conform de Europese regelgeving zijn. Indien deze regels afwezig zijn, houdt het Fonds zijn eigen regels aan.

7. INDIENINGSMODALITEITEN

1. Voor iedere steun moet een afzonderlijke aanvraag ingediend worden.
2. De aanvraag dient een volledig beeld te geven van de te realiseren creatie. Aanvragen en de daarbij behorende gegevens en bijlagen dienen in de Nederlandse taal te zijn opgesteld of naar het Nederlands vertaald te zijn. Meer bepaald dienen scenario's, synopsissen, treatments, intentieverklaringen, personagebeschrijvingen, inhoudelijk en visueel opzet of concept in het Nederlands ingediend te worden. Scenario's in andere talen kunnen eveneens ingediend worden, doch enkel indien ze vergezeld zijn van een vertaling in het Nederlands. Statuten van rechtspersonen moeten verplicht in het Nederlands ingediend worden. Daarentegen kunnen cv's, contracten en documenten m.b.t. de financiering zowel in het Nederlands, het Frans als het Engels worden medegedeeld. Begroting, financieringsplan en overige financiële gegevens dienen te zijn uitgedrukt in euro. Van al het bepaalde in dit punt kan enkel op gemotiveerde wijze en mits voorafgaand schriftelijk akkoord van het Fonds worden afgeweken.
3. Indien bepaalde documenten in het Frans of Engels zijn opgesteld en een vertaling daarvan voor de beoordeling van de aanvraag of voor de voorbereiding van de beslissing noodzakelijk blijkt, kan het Fonds besluiten de aanvraag niet te behandelen, nadat de aanvrager in gebreke is gebleven om binnen een termijn van 7 kalenderdagen na de kennisgeving aan het Fonds een vertaling te bezorgen.
4. De aanvrager beschikt over een termijn van 2 werkdagen na de datum van kennisgeving van het Fonds om beperkte aanvullingen en/of aanpassingen te doen aan de aanvraag. Indien de aanvraag niet binnen de vooropgestelde termijn vervolledigd wordt of als één of meerdere van de hierin opgevraagde stukken en/of informatie bij de aanvraag ontbreken, kan het Fonds beslissen de aanvraag op formele gronden niet in behandeling te nemen en kan deze door het Fonds als onontvankelijk worden beschouwd.
5. Aanvragen kunnen na eerste afwijzing éénmaal door de aanvrager worden heringediend. Bij wijze van overgangsmaatregel geldt deze regel voor eerste en tweede aanvragen vanaf 1 januari 2019. Voor aanvragen die werden afgewezen ondanks een meerderheid van stemmen, geldt dat zij door deze afwijzing geen indieningskans verliezen. Bij heringediende aanvragen moet een nota worden toegevoegd over de eventuele wijzigingen ten opzichte van de vorige aanvraag en/of een inhoudelijke reactie op het commissieverslag. Na een tweede opeenvolgende afwijzing kan de aanvraag niet meer bij de beoordelingscommissies worden ingediend. Een aanvrager kan dan beslissen om bij de Raad van Bestuur een bezwaar in te dienen met het oog op behandeling in de bezwaarcommissie.
6. Eenmaal afgewezen creaties waarbij de sleutelfuncties van gedelegeerd producent en/of regisseur en/of scenarist zijn gewijzigd en werden bevestigd, worden bij herindiening opnieuw als eerste indiening beschouwd. Definitief afgewezen creaties waarbij de sleutelfuncties van gedelegeerd producent en/of regisseur en/of scenarist zijn gewijzigd en werden bevestigd, kunnen nog eenmaal opnieuw worden ingediend. Deze regel kan slechts één keer per creatie worden ingeroepen. Deze regel kan pas worden ingeroepen vanaf het ogenblik dat een aanvraag werd afgewezen voor ontwikkelingssteun. Na afwijzing voor scenariosteun kan deze regel alleen worden ingeroepen ingeval het gaat om een niet-origineel scenario waarbij de sleutelfunctie van scenarist is gewijzigd en werd bevestigd.
7. Het Fonds kan nadere voorwaarden opleggen waaraan een steunaanvraag moet voldoen.
8. De aanvrager mag voorafgaand aan de behandeling van en beslissing omtrent zijn creatie geen contact opnemen met de effectieve of plaatsvervangende leden van de betrokken beoordelingscommissie. Dit geldt niet voor het eventuele contact met de rapporteur voorafgaand aan de bijeenkomst van de beoordelingscommissie.
9. Een aanvraag die later dan 21 kalenderdagen na de indieningsdeadline wordt teruggetrokken, verliest een indieningskans.

8. SELECTIEMETHODE: SELECTIEVE EN AUTOMATISCHE STEUN

8.1. Selectieve steun

1. Voor deze steunaanvragen doet het Fonds een beroep op het advies van beoordelingscommissies (of ad hoc jury's).
2. Afhankelijk van de categorie waartoe een creatie behoort, zal het worden onderzocht door de bevoegde beoordelingscommissie. Er zijn 8 beoordelingscommissies:
 - de beoordelingscommissie animatie
 - de beoordelingscommissie documentaire
 - de beoordelingscommissie fictie 1 (scenariosteun middellange en lange film)
 - de beoordelingscommissie fictie 2 (ontwikkelingssteun, productiesteun, productiesteun na start opnames, middellange en lange film en productiesteun minoritair Vlaamse middellange en lange film)
 - de beoordelingscommissie fictie kinder- en jeugdfilm
 - de beoordelingscommissie korte fictiefilm
 - de beoordelingscommissie FilmLab
 - de beoordelingscommissie InnovatieLab

Daarnaast doet het Fonds beroep op een pitchcomité met 5 leden, dat het Fonds adviseert over het toelaten van majoritair Vlaamse lange fictieprojecten binnen de reguliere commissies Fictie 1 en 2. Vanaf begin 2020 wordt dit ingevoerd voor kinder- en jeugdfilm, en vanaf het najaar van 2020 voor majoritair Vlaamse documentaireprojecten. Opgelet: de concrete werking van dit pitchcomité wijkt af van de gewone commissiewerking en staat in detail uitgelegd op de website. Onderstaande punten in 8.1. zijn hier dan ook niet op van toepassing.

3. De aanvrager bepaalt zelf bij welke beoordelingscommissie hij zijn aanvraag indient, voor zover het toepassingsveld van deze commissie dit lijkt toe te laten, maar het staat de beoordelingscommissie vrij om zich voor de behandeling van een aanvraag onbevoegd te verklaren.

Indien deze aanvragen door de gekozen beoordelingscommissie werden afgewezen of indien deze commissie zich onbevoegd heeft verklaard, kunnen zij bij één andere beoordelingscommissie worden ingediend, voor zover het toepassingsveld van deze andere commissie dit lijkt toe te laten. Deze verandering van beoordelingscommissie kan enkel na een beslissing tot onbevoegdheid door de oorspronkelijke beoordelingscommissie of na een eerste afwijzing door deze commissie en niet na een herindiening bij deze commissie. Bij verklaring tot onbevoegdheid door de ene beoordelingscommissie, wordt de indiening bij een andere beoordelingscommissie opnieuw beschouwd als een eerste indiening. Bij afwijzing door de ene beoordelingscommissie, wordt de indiening bij een andere beoordelingscommissie beschouwd als een herindiening.

4. Voor creaties die substantiële elementen uit andere categorieën in zich dragen (bv. gecombineerde of cross-overprojecten), kan de aanvrager het Fonds verzoeken of kan het Fonds zelf het initiatief nemen om ook een deeladvies in te winnen bij leden van de andere betrokken beoordelingscommissie. Dit deeladvies is ondergeschikt aan het advies van de beoordelingscommissie bij dewelke de aanvraag werd ingediend, voor zover deze laatste effectief bevoegd is voor de behandeling van de aanvraag.
5. Enkel de commissieleden hebben stemrecht omtrent de steunaanvragen. Fondsmedewerkers hebben geen stemrecht in de beoordelingscommissies. Zij staan in voor de leiding en coördinatie van de commissiewerkzaamheden, bewaken het verloop van de beoordeling in functie van de ruimere beleidscontext, en zorgen voor de opvolging van het traject van de aanvraagdossiers vanaf de indiening t/e.m. de volledige afhandeling ervan.
6. De stemmingen binnen de beoordelingscommissies zijn geheim. De minimumvereiste voor een positief advies is het behalen van een meerderheid van positieve stemmen. Dit levert evenwel niet automatisch een positief advies op.

7. De beoordelingscommissies brengen een advies uit aan de Raad van Bestuur van het Fonds, die de uiteindelijke beslissing neemt.
8. De Directeur-intendant kan aan de Raad van Bestuur op gemotiveerde wijze een persoonlijk advies overmaken dat afwijkt van dat van de beoordelingscommissie. De Raad van Bestuur neemt dan kennis van beide adviezen en neemt de eindbeslissing. Indien het advies van de Directeur-intendant wordt gevolgd, zal de aanvrager bij mededeling van de beslissing op de hoogte worden gebracht van beide adviezen.
9. Voor iedere aanvraag wordt door het Fonds binnen de betrokken beoordelingscommissie een rapporteur aangesteld. Deze staat in voor het eventuele voorafgaande informatieve contact met de aanvrager (op initiatief van de aanvrager), wat verdere mondelinge toelichting bij de aanvraag mogelijk maakt. De rapporteur leidt de aanvraag vervolgens tijdens de vergadering van de beoordelingscommissie in. Hij is tenslotte ook degene die de beslissing van de Raad van Bestuur mondeling aan de aanvrager toelicht.
10. Deze beslissing wordt schriftelijk door het Fonds bevestigd, ten laatste binnen de 15 werkdagen nadat de beslissing werd genomen. Alle andere communicatie over een aanvraag dient verplicht gevoerd te worden met de vaste medewerkers van het Fonds zelf.
11. Voor aanvragen productiesteun vanaf 200.000 EUR (eventuele vorige steun inbegrepen) m.b.t. majoritair Vlaamse creaties wordt de aanvrager uitgenodigd voor een hearing tijdens de commissievergadering. Bij documentaire geldt dit voor aanvragen vanaf 160.000 EUR. Met de aangeduide rapporteur mag in geval van hearings enkel contact worden opgenomen **na** de beslissing van het Fonds.
12. De aanvrager wordt na indiening van zijn aanvraag ingelicht over de identiteit van de rapporteur. Hij heeft het recht om op gemotiveerde wijze 1 keer per aanvraag een andere rapporteur te vragen, en dit binnen de 2 werkdagen na mededeling door het Fonds van de naam van de aangewezen rapporteur. Indien zijn motivering door het Fonds als gerechtvaardigd wordt aanzien, wordt zijn aanvraag aan een andere rapporteur toegewezen.
13. De beoordelingscommissies bestaan uit 5 effectieve leden en 5 plaatsvervangers. De beoordelingscommissies FilmLab en InnovatieLab wordt telkens samengesteld uit een pool van externe deskundigen. De namen van de commissieleden zijn openbaar. Deze zijn terug te vinden op de website van het Fonds www.VAF.be.
14. Er is geen vaste plaatsvervanger per effectief commissielid.
15. Een beoordelingscommissie kan geldig beraadslagen indien minstens 3 leden aanwezig is.
16. Het mandaat van de effectieve commissieleden binnen eenzelfde beoordelingscommissie is beperkt tot drie jaar. Dit mandaat kan eenmaal verlengd worden. Om de drie jaar worden de beoordelingscommissies (effectieve leden) met minimum 2 leden gewijzigd. Na één termijn afwezigheid kan een persoon als effectief commissielid terugkeren in de beoordelingscommissie waarin hij al gezeteld heeft. Plaatsvervangende leden en leden van de pools FilmLab en InnovatieLab zijn niet onderworpen aan dezelfde mandaatsbeperking.
17. Het Fonds kan ook andere personen als waarnemer op de vergaderingen van de beoordelingscommissies uitnodigen. Daarnaast kan het Fonds, ingeval uit de vaste commissieleden (effectieve en plaatsvervangers) voor een bepaalde beoordelingsronde geen groep van 5 personen kan worden samengesteld, ad hoc een beroep doen op externe deskundigen met stemrecht om de groep van 5 aan te vullen.
18. In geval van ontwikkelings- en productiesteun, is de beslissing van de Raad van Bestuur van het Fonds een principieel akkoord dat onderworpen wordt aan de goedkeuring van het definitief ontwikkelingsdossier of productiedossier dat aan alle opgelegde eisen dient te beantwoorden. Dit definitief technisch dossier dient binnen een termijn van maximum 18 maanden na de

principiële toekenning te worden ingediend bij het Fonds. De aanvrager kan op gemotiveerde wijze een verlenging van deze vervaltermijn vragen.

19. Bij de definitieve toekenning van de steun, zal het Fonds een overeenkomst met de aanvrager aangaan, waarin alle modaliteiten van de toegekende steun bepaald worden. Deze overeenkomst is in combinatie met de Algemene Voorwaarden en dit Deelreglement van toepassing.

8.2. Automatische steun

De impulspremies, zoals hoger beschreven, zijn een vorm van automatische steun. De aanvraag wordt automatisch goedgekeurd, indien deze voldoet aan alle criteria.

9. UITBETALING

Vooraleer wordt overgegaan tot het ondertekenen van een overeenkomst met de aanvrager, dient deze – ingeval het ontwikkelings- of productiesteun betreft - een technisch dossier voor te leggen waarin de noodzakelijke stukken m.b.t. de financiering en de voorbereiding van de creatie worden voorgelegd.

De toegekende steun aan rechtspersonen kan enkel worden uitgekeerd voor zover deze hun maatschappelijke zetel of een permanent agentschap hebben in het Vlaams of tweetalig Brussels Gewest.

De steun wordt uitgekeerd overeenkomstig de modaliteiten die geval per geval in de overeenkomst tussen het Fonds en de aanvrager worden bepaald.

Als algemeen principe wordt gesteld dat in ontwikkelingsdossiers en productiedossiers de uitkering van schijven door het Fonds de hieronder bepaalde uitbetalingsmodaliteiten zullen volgen. Indien de cash flow-planning van de ontwikkelings- en productie-uitgaven hiervan wezenlijk afwijken, zullen de uitbetalingsmodaliteiten in evenredigheid met de voortgang van de werkzaamheden geschieden.

Tenzij anders in de overeenkomst tussen het Fonds en de aanvrager bepaald, gelden volgende uitbetalingsschema's:

9.1. Scenariosteun

- 60% bij het afsluiten van de overeenkomst
- Uitbetaling verdere schijven in functie van de creatie en volgens de voortgang van de werkzaamheden

9.2. Ontwikkelingssteun (na indiening van het technisch dossier)

- 60% bij het afsluiten van de overeenkomst
- 30% na beëindiging van de ontwikkelingswerkzaamheden zoals in overeenkomst verder bepaald
- 10% na controle van de eindafrekening van de ontwikkeling. Als er ook productiesteun wordt toegekend aan de creatie gebeurt de eindafrekening en de uitbetaling van het saldo (van ontwikkeling en productie) na indiening van de globale eindafrekening.

9.3. Productiesteun (na indiening van het technisch dossier)

- a) Fictie

Lange fictiefilm:

- 25% bij het afsluiten van de overeenkomst (voor majoritair Vlaamse films wordt al 5 % uitbetaald na de principiële goedkeuring)
- 40% bij het begin van de opnamen
- 25% bij het beëindigen van de opnamen
- 10% na controle van de eindafrekening

Korte of middellange fictiefilm:

- 60% bij het afsluiten van de overeenkomst
- 30% bij het beëindigen van de opnamen
- 10% na controle van de eindafrekening

b) Documentaire

- 25% bij het afsluiten van de overeenkomst;
- 40% bij het begin van de opnamen;
- 25% bij het beëindigen van de opnamen;
- 10% na controle van de eindafrekening.

c) Animatie

Lange animatiefilm

- 25% bij het afsluiten van de overeenkomst
- 25% bij het begin van de aanmaak van de animatie-elementen
- 20 % bij het voltooiën van de animatie
- 20% bij het beëindigen van alle animatie
- 10% na controle van de eindafrekening

Korte of middellange animatiefilm

- 40% bij het afsluiten van de overeenkomst
- 25% bij het begin van de aanmaak van de animatie-elementen
- 25% bij het beëindigen van alle animatie
- 10% na controle van de eindafrekening

d) FilmLab

Voor creaties die aansluiten bij één van de 3 hogervermelde categorieën, volgen de schijven hogervermelde schema's.

Voor creaties die niet aansluiten bij één van de 3 hogervermelde categorieën:

- 30% bij het afsluiten van de overeenkomst
- 2 maal 30% na tussentijdse stand van zaken van de werkzaamheden zoals in overeenkomst verder bepaald
- 10% na controle van de eindafrekening van de ontwikkeling

Of volgens individueel stappenplan.

e) InnovatieLab

Wordt geval per geval bepaald.

10. TERUGBETALING

1. Scenario- en ontwikkelingssteun zijn in principe niet terugbetaalbaar, tenzij onder bepaalde voorwaarden, voorzien in dit Reglement of contractueel bepaald tussen het Fonds en de aanvrager bij de toekenning van de steun.
2. Voor alle voltooide creaties die in het reguliere circuit worden geëxploiteerd is de steun wel terugbetaalbaar: de verleende productiesteun, de eventueel door het Fonds verleende scenario- en ontwikkelingssteun inbegrepen, wordt terugbetaald uit de netto-ontvangsten die door de creatie worden gegenereerd.
3. Uit deze netto-ontvangsten wordt aan het Fonds een percentage terugbetaald dat overeenkomt met de verhouding van de totale door het Fonds verleende steun in de totale financiering van de creatie, tot de volledige terugbetaling van de totale steun.
4. Als netto-ontvangsten wordt aangemerkt, elk overschot nadat de eigen inbreng is gerecupereerd. Met het oog hierop zal de aanvrager van een productiesteun een analytische boekhouding voeren.
5. Eigen inbreng wordt gedefinieerd als de aanvaarde eigen risicofinanciering in kapitaal, de aanvaarde externe risicofinanciering in kapitaal en intresten en de aanvaarde participaties van de producent, de regisseur en de andere leden van de artistieke, de technische en de productieploeg. Onder eigen inbreng wordt o.a. niet verstaan: voorverkopen of distributievoorschotten en sponsoring.
6. Bij de toekenning van de steun kan voor bepaalde creaties deze terugbetalingsregeling worden aangepast, voor zover dit past binnen de geest van de beheersovereenkomst met de Vlaamse Gemeenschap.

11. BESTEDING VAN DE STEUN

1. In ruil voor de door het Fonds toegekende steun, moet 100% ervan besteed worden in de Vlaamse Gemeenschap (of Vlaams Gewest en Brussels Hoofdstedelijk Gewest). Hiervan kan in onderling akkoord met het Fonds worden afgeweken, indien gemotiveerde omstandigheden (bv. bij opnames in het buitenland) een lagere bestedingsverplichting verantwoorden.
2. De besteding mag evenwel nooit lager liggen dan 60% van het door het Fonds toegekende bedrag.
3. De aanvrager behoudt alleszins het recht om minimaal 20% van het productiebudget van de creatie in andere lidstaten van de EU uit te geven zonder dat de toegekende steun van het Fonds hierom wordt verminderd.

12. VERSLAGGEVING EN FINANCIËLE VERANTWOORDING

1. Na voltooiing van de creatie waarvoor de steun is verleend zal de aanvrager binnen een nader in de overeenkomst vast te leggen termijn een eindafrekening van de gemaakte kosten indienen, tezamen met het volgens de overeenkomst aan te leveren (promotie)materiaal. Met deze overdracht wordt aan het Fonds het recht toegekend tot gehele of gedeeltelijke openbaarmaking van de creatie of het verslag van de activiteit, binnen het kader van de gebruikelijke activiteiten van het Fonds of diens rechtsopvolgers, tenzij in redelijkheid gesteld kan worden dat deze openbaarmaking de belangen van de aanvrager of diens rechtverkrijgenden onevenredig kan schaden.
2. De eindafrekening bevat alle kosten en opbrengsten die kunnen worden toegewezen aan de creatie en bestaat uit de volgende documenten:
 - Budgetoverzicht en overzicht van de reële kosten in de VAF-template die te downloaden is op de website (www.vaf.be);

- Detail van de kosten op factuurniveau (analytische boekhouding);
 - Finaal financieringsplan;
 - Accountantsverslag voor (buitenlandse) uitgaven buiten de boekhouding van de aanvrager;
 - Overzicht van openstaande facturen op de creatie;
 - Overzicht van de prestaties geleverd door verbonden partijen, intern personeel en participaties;
 - Verklaring op eer m.b.t. de gerealiseerde kosten en opbrengsten.
3. De aanvrager aan wie een steun is toegekend, draagt er zorg voor dat de administratie met betrekking tot de creatie of de activiteit op overzichtelijke en doelmatige wijze wordt gevoerd (onder andere door middel van een analytische boekhouding) en dat deze een juist en actueel beeld geeft van de voortgang en het financieel verloop van de creatie.
 4. In deze administratie zijn voor alle ontvangsten en uitgaven deugdelijke bewijsstukken aanwezig waaruit de aard en de omvang van de geleverde goederen of van verrichte diensten duidelijk blijken. Enkel originele stukken gericht aan het adres van de aanvrager worden aanvaard. Kopieën of kosten die gefactureerd werden aan derde partijen worden in geen geval aanvaard. Er worden geen verhogingen t.o.v. het budget aanvaard voor prestaties van verbonden ondernemingen, interne loonkosten en participaties, tenzij dit tussentijds aan het Fonds werd gemeld en het Fonds uitdrukkelijk akkoord gaat met de wijziging. Investeringskosten in materiaal dat voor andere creaties kan worden gebruikt worden slechts voor 1/3 van de aankoop prijs aanvaard in de afrekening.
 5. De ontvanger van de steun verstrekt aan het Fonds op eenvoudig verzoek alle bescheiden en inlichtingen die het noodzakelijk acht voor een juiste vervulling van zijn taak.
 6. De aanvrager aan wie een steun is verleend dient vertegenwoordigers van het VAF op eerste verzoek inzage te verlenen in de administratie die betrekking heeft op het creatie waarvoor de steun is verleend, evenals in alle boekhouddocumenten met het oog op controle van de uitgaven en/of kosten.
 7. De aanvrager aan wie een steun is verleend, draagt er zorg voor dat zijn accountant medewerking verleent aan een eventueel onderzoek door of vanwege het Fonds naar de (controle-)werkzaamheden die door de accountant van de aanvrager werden verricht. De kosten die zijn gemoeid met de medewerking van de accountant van de aanvrager aan wie de steun is verleend, komen voor rekening van de aanvrager.
 8. De aanvrager kan verplicht worden om alle inkomsten en uitgaven met betrekking tot de creatie via hetzelfde bankrekeningnummer te laten gebeuren.

13. VERPLICHTE VERMELDINGEN

De Producent verbindt zich ertoe in de titels van de creatie en in alle promotie- en publiciteitsmateriaal en/ of publicaties en/of informatiemateriaal (inclusief persmappen en –berichten) over de creatie of steun van het Fonds uitdrukkelijk te vermelden, ongeacht de taal van de communicatie, het territorium waarin deze verspreid wordt, en de vorm (print, elektronisch).

Dit geldt voor zowel bioscoop- als andere vormen van exploitatie (dvd, etc.) van de creatie. De specifieke modaliteiten hieromtrent worden bepaald in de overeenkomst tussen het Fonds en de aanvrager.

14. NIET-COMMERCIELE EN PROMOTIONELE VERSPREIDING

De Vlaamse Gemeenschap en het Fonds beschikken over het recht om de door het Fonds ondersteunde audiovisuele creaties ten vroegste twee jaar na de eerste publieke vertoning ervan geheel of gedeeltelijk niet-commercieel te verspreiden en publiek mede te delen voor eenmalige

specifieke culturele acties in het buitenland, na voorafgaand overleg met de producent in het kader van eventueel nog lopende exclusieve commerciële rechten.

Het Fonds beschikt over het recht om de audiovisuele creaties die het ondersteunde kosteloos publiek geheel of gedeeltelijk mede te delen, te reproduceren en te verspreiden in het specifieke kader van de promotieactiviteiten die het zelf (in eerste instantie via zijn promotiecel Flanders Image) organiseert, of waaraan het deelneemt.

15. COACHING

1. Het Fonds kan beslissen om bepaalde aanvragers of bij hun creatie betrokken personen (hierna algemeen genoemd 'de betrokkene') begeleiding aan te bieden ('optionele begeleiding') of op te leggen onder de vorm van coaching ('opgelegde begeleiding'). De bedoeling van deze coaching is aan de betrokkene - via de tussenkomst van en dialoog met een ervaren, adviserende professional - bijkomende expertise aan te bieden met als de het betrokken creatie mee in goede banen te leiden.
2. De coaching kan op alle stadia van het creatieproces betrekking hebben, en kan zowel het artistieke (scenario, regie, animatie, ...) als het productionele aspect betreffen.
3. De coach wordt aangesteld in onderling overleg tussen de betrokkene en het Fonds.
4. De coach heeft het recht om, in overleg met de betrokkene en na goedkeuring door het Fonds, andere externe personen voor ad hoc advies bij de begeleidingsactiviteiten m.b.t. de creatie in kwestie te betrekken.
5. De coach wordt door het Fonds vergoed. Ook de eventuele vergoeding van andere externe personen wordt door het Fonds geregeld.
6. De coach kan op generlei wijze aanspraken maken op de door hem begeleide creatie, voor wat betreft de materiële of intellectuele eigendomsrechten.
7. De rol van de coach is louter adviserend.
8. Het Fonds is niet aansprakelijk voor de inhoud van het door de coach geleverde advies, noch voor de eventuele rechtstreekse of onrechtstreekse gevolgen die uit de tussenkomst van de coach voortkomen.
9. In geval de coaching voortijdig wordt stopgezet, is het Fonds niet verplicht tot het ter beschikking stellen van een andere coach.
10. Het feit dat een creatie door het Fonds wordt/werd gecoacht, biedt geen enkele garantie voor het verwerven van verdere steun vanwege het Fonds voor de creatie in kwestie.
11. De betrokkene heeft het recht om publiek mede te delen dat zijn creatie door het Fonds wordt gecoacht. Over de inhoud van de coaching mag hij enkel communiceren met personen die professioneel bij de creatie betrokken zijn, en dit na samspraak met de coach.
12. Het Fonds, incl. de coach, heeft het recht om publiek mede te delen dat de betrokken creatie in opdracht van het Fonds wordt gecoacht, met vermelding van de (werk)titel van de creatie, de aard van de creatie, de naam van de coach en die van de betrokkene (incl. de belangrijkste rechtstreeks bij de realisatie van de creatie betrokken fysieke en rechtspersonen). Over de inhoud van de coaching mag het Fonds enkel met de betrokkene zelf en door de betrokkene toegestane personen communiceren.
13. Ingeval van optionele begeleiding kunnen zowel het Fonds als de betrokkene de coaching op om het even welk moment stopzetten. In geval van opgelegde begeleiding kan enkel het Fonds de coaching op om het even welk moment stopzetten. De betrokkene zelf kan in geval van

opgelegde begeleiding enkel op gemotiveerde wijze en mits akkoord van het Fonds de coaching beëindigen.

16. BEZWAARPROCEDURE

1. Indieners van aanvragen die door het Fonds werden afgewezen hebben de mogelijkheid om éénmaal per creatie een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij de Raad van Bestuur van het Fonds, die zich laat adviseren door een bezwaarcommissie. Deze bezwaarcommissie is één en dezelfde voor het VAF/Filmfonds en het VAF/Mediafonds.
2. Een bezwaar kan pas worden ingediend na twee opeenvolgende afwijzingen voor dezelfde creatie.
3. De bezwaarcommissie wordt ad hoc samengesteld uit 5 leden afkomstig uit beoordelingscommissies van het VAF/Filmfonds en het VAF/Mediafonds, Per bezwaar stemmen de 5 leden uit de beoordelingscommissies, waaronder geenszins iemand uit de beoordelingscommissie die als laatste over de aanvraag heeft geadviseerd. Deze 5 personen hebben dus stemrecht. Binnen eenzelfde vergadering van de bezwaarcommissie kan de samenstelling van de 5 leden met stemrecht per bezwaardossier variëren in functie van de categorie van de creatie waarvoor het bezwaar werd ingediend. Ingeval voor een bepaalde beoordelingsronde uit de beoordelingscommissies geen groep van 5 personen kan worden samengesteld, kan het Fonds ad hoc een beroep doen op externe deskundigen met stemrecht. Om geldig te kunnen beraadslagen dienen er minstens 3 leden aanwezig te zijn. Deze commissie werkt niet met rapporteurs.
4. De bezwaarcommissie beraadslaagt 2 keer per jaar over de ingediende bezwaarschriften.
5. Bezwaarschriften dienen te worden ingestuurd ter attentie van de Raad van Bestuur van het Fonds op de maatschappelijke zetel, binnen de 45 kalenderdagen na de beslissing omtrent de steunaanvraag door het Fonds. De termijn voor het indienen van bezwaar vangt aan met ingang van de dag waarop het Fonds zijn beslissing schriftelijk (per e-mail) heeft bekend gemaakt aan de aanvrager.
6. Het bezwaarschrift wordt door de aanvrager ondertekend en bevat tenminste:
 - naam en adres van de aanvrager;
 - de datum;
 - omschrijving van de beslissing waartegen het bezwaar is gericht;
 - de gemotiveerde grieven van het bezwaar, waarbij de aanvrager elementen dient aan te brengen waarvan hij redelijkerwijze kan veronderstellen dat ze hetzij niet gekend waren bij de beoordelingscommissie, hetzij verkeerd werden geïnterpreteerd.
7. Het bezwaarschrift dient per aangetekend schrijven te worden verzonden.
8. De Raad van Bestuur beslist vooraf over de ontvankelijkheid van het bezwaar. Ontvankelijke bezwaren worden vervolgens overgemaakt aan de bezwaarcommissie.
9. De Raad van Bestuur kan het bezwaar onontvankelijk verklaren:
 - indien het bezwaarschrift niet aan de vormvereisten beantwoordt,
 - indien het bezwaarschrift geen of onvoldoende gemotiveerde gronden bevat,
 - indien aan het bezwaar tegemoet gekomen wordt en andere belanghebbenden daardoor niet in hun belangen kunnen worden geschaad.
 - indien het bezwaarschrift werd ingediend nadat de afgewerkte creatie al publiek werd vertoond.

10. De aanvrager krijgt de mogelijkheid om de gemotiveerde grieven uit zijn bezwaarschrift, indien ontvankelijk, mondeling aan de bezwaarcommissie toe te lichten d.m.v. een hearing bij deze commissie. De hearing geschiedt niet openbaar, maar de aanvrager mag zich door 1 persoon laten bijstaan.
11. Op basis van de gemotiveerde grieven uit zijn bezwaarschrift en de eventuele hearing, maakt de bezwaarcommissie haar advies over aan de Raad van Bestuur.
12. De Raad van Bestuur neemt een beslissing over de al dan niet gegrondheid van het bezwaar op zijn eerste vergadering die volgt na de bijeenkomst van de bezwaarcommissie, nadat hij kennis heeft genomen van het advies van de bezwaarcommissie.
 - a. Bij positief advies stelt de bezwaarcommissie de wijze voor waarop het bezwaar wordt aanvaard (v.b. toekenning steun, kans tot herindiening, opleggen van bepaalde condities, ...).
 - b. Verklaart de Raad van Bestuur het bezwaar onontvankelijk of ongegrond, dan sluit deze beslissing en de daaropvolgende kennisgeving aan de aanvrager de bezwaarprocedure definitief af.
13. De beslissing van de Raad van Bestuur na advies van de bezwaarcommissie dient niet aan de aanvrager gemotiveerd te worden.

17. BIJKOMENDE BEPALINGEN

1. Naast de reguliere ondersteuningsprocedure voor specifieke audiovisuele creaties, zoals omschreven in dit Reglement, kan het Fonds ook **andere initiatieven** lanceren met het oog op de ondersteuning van de audiovisuele creatie (bv. wedstrijden, pitchingsessies, specifieke samenwerkingen met andere partners, ...).
2. In uitvoering van de Europese Conventie inzake cinematografische coproductie en van de bilaterale verdragen die door België werden afgesloten, levert het Fonds de **erkenningen en nationaliteitsbewijzen** af namens de Vlaamse Gemeenschap. Bij een aanvraag voor een voorlopig certificaat van Europese coproductie dienen het budget en het financieringsplan (beide opgesteld volgens de standaard formulieren van het Fonds) te worden ingediend bij het Fonds, aangevuld met verantwoordingsstukken. Bij een aanvraag voor een definitief certificaat van Europese coproductie dienen de definitieve kostprijs en financieringsplan (beide opgesteld volgens de standaard formulieren van het Fonds) te worden geattesteerd door de controleur van het Fonds (voor creaties die productiesteun van het Fonds genoten hebben) en/of door een onafhankelijk accountant of bedrijfsrevisor (voor alle creaties). Het Fonds reikt certificaten van Europese coproductie enkel uit op aanvraag en dit binnen de 7 werkdagen na ontvangst van alle benodigde documenten.
3. Creaties die aanvankelijk als reeks door het VAF/Mediafonds werden ondersteund, kunnen in het kader van het VAF/Filmfonds in **een afgeleide vorm** ook als single film worden ingediend. Omgekeerd kunnen creaties die aanvankelijk in het kader van het VAF/Filmfonds werden ondersteund, achteraf ook in afgeleide vorm als reeks bij het VAF/Mediafonds worden ingediend. In beide gevallen zal per creatie de bijkomende steun in functie van dit dubbele opzet worden bepaald (d.w.z. enkel de meerkost voor de aanmaak van deze afgeleide vorm komt in aanmerking), binnen de maxima en de procedures voorzien in de betrokken beheersovereenkomst.
4. Het Fonds ontwikkelde een methodologie, een set aan tools en een CO2-calculator om producenten en filmcrews te begeleiden in de transitie naar **duurzamere productieprocessen**. Wie productiesteun ontvangt wordt eraan gehouden om een coachingtraject aan te gaan en inspanningen te leveren om de ecologische impact van de gesteunde creatie te beperken. De betrokken producent duidt een duurzaamheidsverantwoordelijke aan. In overleg met het Fonds wordt bekeken hoe dit coachingtraject er concreet uit ziet. De producent in kwestie overhandigt bij de afrekening een correct ingevulde CO2-calculator aan het Fonds.