

---

## VAF/MEDIAFONDS: DEELREGLEMENT CREATIE

---

Van kracht vanaf 4 februari 2019

### INHOUD

1.	Algemeen.....	3
2.	Majoritaire en minoritaire creaties.....	3
3.	Wat en wie? .....	4
3.1.	Scenariosteun.....	4
3.2.	Ontwikkelingssteun.....	4
3.3.	Productiesteun.....	5
3.4.	Vervolgreeksen.....	5
4.	Bedragen en berekening .....	5
4.1.	Bedragen .....	5
4.1.1.	Scenariosteun.....	5
4.1.2.	Ontwikkelingssteun.....	6
4.1.3.	Productiesteun.....	6
4.2.	Berekening.....	6
5.	Steunintensiteit: toegelaten percentage staatssteun.....	7
6.	indieningsmodaliteiten .....	8
7.	Selectiemethode: selectieve steun .....	8
8.	Uitbetaling.....	10
8.1.	Scenariosteun.....	11
8.2.	Ontwikkelingssteun (na indiening van het technisch dossier).....	11
8.3.	Productiesteun (na indiening van het technisch dossier).....	11
8.3.1.	Animatiereeksen.....	11
8.3.2.	Documentairereeksen.....	11
8.3.3.	Fictiereeksen .....	11
8.3.4.	InnovatieLab .....	11
9.	Terugbetaling.....	12
10.	Besteding van de steun .....	12

11.	Verslaggeving en financiële verantwoording .....	12
12.	Verplichte vermeldingen .....	13
13.	Niet-commerciële en promotionele verspreiding .....	13
14.	Coaching.....	14
15.	Bezwaarprocedure.....	15
16.	Bijkomende bepalingen .....	16

## 1. ALGEMEEN

Dit Deelreglement is van toepassing op alle aanvragen in het kader van het domein Creatie: scenariosteun, ontwikkelingssteun, productiesteun.

Op dit Deelreglement zijn de Algemene Voorwaarden (link) van het VAF/Mediafonds (hierna 'het Fonds' genoemd) van toepassing. Wie steun aanvraagt binnen dit Deelreglement, moet beantwoorden aan dit Deelreglement alsook aan de Algemene Voorwaarden en verklaart zich met beide akkoord.

Met 'creatie' wordt in de Deelreglement bedoeld: een audiovisuele creatie, hetzij in projectfase, hetzij afgewerkt (afhankelijk van de context).

Met 'aanvraag' wordt in dit Deelreglement bedoeld: een concrete steunaanvraag voor een bepaalde creatie.

Het soort creaties dat in aanmerking komt zijn animatiereeksen, documentairereeksen en fictiereeksen voor televisie, alsook webseries en crossmediale afgeleiden van hoger vermelde tv-reeksen. Ze worden nader omschreven in de Algemene Voorwaarden.

## 2. MAJORITAIRE EN MINORITAIRE CREATIES

Het Fonds kan participeren in majoritair en minoritair Vlaamse creaties:

### a) In principe worden als majoritair Vlaams aanzien:

de creaties die aan minstens 2 van de 3 volgende criteria voldoen:

- De creatie is Vlaams omwille van de identiteit van de **artistieke ploeg\***, met als sleutelfiguren de scenarist (in scenariofase) en de regisseur (in ontwikkelings- en productiefase), hierna gezamenlijk genoemd de 'makers'. Voor animatie kan ook de production designer eventueel als sleutelfiguur gelden in ontwikkelings- en productiefase.
- De creatie is Vlaams omwille van zijn **inhoud\*\***.
- De creatie is Vlaams omwille van de **productiecontext**, meer bepaald via de producent die initiatiefnemer van de creatie is of die het grootste aandeel in de financiering aanbrengt.

*\*Fysieke personen van elke nationaliteit kunnen behoren tot de Vlaamse cultuurgemeenschap. Bv een Spanjaard die in Vlaanderen werkt, en Nederlander die filmschool heeft gelopen in Gent, een Britse regisseur die in Brugge woont, een Vlaamse production designer die leeft in Frankrijk, enz. Dit begrip dient dus ruim te worden geïnterpreteerd.*

*\*\* Het gaat hier om een verband met de Vlaamse cultuurgemeenschap via b.v. het onderwerp, het onderliggend literair of theaterwerk bij adaptaties, het erfgoed, de geschiedenis, de maatschappelijke relevantie, de politieke context, de kunst, enz. of via het auteurschap van de IP.*

### b) Als minoritair Vlaams worden aanzien:

Creaties die niet voldoen aan hoger vermelde criteria. Dit zijn coproducties die bij het Fonds worden ingediend door de Vlaamse coproducent. Aanvragen hiervoor zijn pas ontvankelijk in het stadium van productiesteun. Deze creaties komen in aanmerking voor zover het Vlaams aandeel van de totale financiering van de creatie minimum 20% uitmaakt. Bovendien zijn ze enkel ontvankelijk indien de financiering in het land of de regio van de hoofdproducent reeds verzekerd is. Dit kan via het bewijs van productieondersteuning door het publieke Fonds in de regio van de hoofdproducent of door aan te tonen dat minstens 50% van de financiering (exclusief participaties) verzekerd is.

### **3. WAT EN WIE?**

#### **3.1. Scenariosteun**

Deze steun is bestemd voor het scenarioschrijven. Hij stelt de scenarist(en) in de mogelijkheid zijn/hun scenario volledig uit te schrijven.

Deze kan enkel worden aangevraagd voor majoritair Vlaamse creaties.

De steun kan enkel aan rechtspersonen worden toegekend.

De aanvrager is:

- ofwel een scenarist, op voorwaarde dat er een ervaren, onafhankelijke producent aan de creatie is verbonden;
- ofwel een ervaren, onafhankelijke producent (er moet dan wel een scenarist/auteur bij de aanvraag betrokken zijn).

Met 'ervaren' wordt bedoeld: een producent die reeds een bepaald aantal minuten in de betrokken categorie heeft geproduceerd, die beantwoorden aan de ontvankelijkheidscriteria van het Fonds en in het reguliere circuit werden geëxploiteerd (voor animatie: minimaal 30' in totaal, voor documentaire: minimaal 75' in totaal, voor fictie: minimaal 75' in totaal).

In beide gevallen dient er een interessebrief van één of meerdere Vlaamse omroeporganisaties voorgelegd te worden.

#### **3.2. Ontwikkelingssteun**

Deze steun is bestemd om een audiovisuele creatie te ontwikkelen, d.w.z. (al naar gelang het type creatie): het scenario op punt stellen, de haalbaarheid van de creatie onderzoeken, de belangrijkste locaties zoeken, de hoofdrollen casten, reperage en research doen, de ontwikkeling van prototypes, het ontwerpen van karakters en decors (voor animatie), het aanmaken van model sheets (voor animatie), het budgetontwerp opstellen, de rechten verwerven, (co)producenten, partners en financiering zoeken, enz.

Deze steun kan in principe enkel worden aangevraagd voor majoritair Vlaamse creaties.

De steun kan enkel aan rechtspersonen worden toegekend.

De aanvrager is een onafhankelijke producent. Creaties kunnen enkel voor ontwikkelingssteun worden ingediend indien een Vlaamse omroeporganisatie zich schriftelijk heeft geëngageerd om de ontwikkeling van de creatie mee te financieren.

Het Fonds kan maximaal hetzelfde bedrag toekennen als datgene waartoe de omroeporganisatie zich uiteindelijk verbindt.

Indien de aanvrager beslist om de creatie tijdens of kort na de ontwikkelingsfase stop te zetten, zal het Fonds, op voorwaarde dat de gemotiveerde beslissing van de aanvrager door het Fonds wordt aanvaard, slechts dat deel van de steun terugvorderen dat niet effectief door de aanvrager werd besteed voor de ontwikkeling van de creatie in kwestie, met dien verstande dat de bestedingen geacht worden gebeurd te zijn met de middelen van de aanvrager en deze van het Fonds, in verhouding tot hun inbreng. Om de 6 maanden, te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de ontwikkelingssteun, of op specifiek verzoek van het Fonds, zal de aanvrager aan het Fonds een stand van zaken geven van zijn ontwikkelingswerkzaamheden voor de creatie in kwestie. Indien in deze fase een externe deskundige door het Fonds is aangesteld om de creatie op te volgen, zal deze deskundige verslag aan het Fonds uitbrengen.

### 3.3. Productiesteun

Deze steun is bestemd voor de cofinanciering van de audiovisuele productie (preproductie, postproductie en promotie inbegrepen).

De productiesteun kan worden aangevraagd voor majoritair en minoritair Vlaamse creaties.

De steun kan enkel aan rechtspersonen worden toegekend.

De aanvrager is een onafhankelijke producent.

TV-reeksen kunnen enkel voor productiesteun worden ingediend indien een Vlaamse omroeporganisatie zich schriftelijk heeft geëngageerd om de productie van de creatie mee te financieren. De concrete financiële bijdrage van de omroeporganisatie moet aan het Fonds worden medegedeeld en bewezen vooraleer de aanvraag wordt behandeld door de beoordelingscommissie.

Creaties waarvoor de opnames (principal photography) reeds zijn aangevat voordat het Fonds over de steunaanvraag heeft beslist, komen enkel voor 'productiesteun na start opnames' in aanmerking. Hiervan kan enkel worden afgeweken om gemotiveerde redenen, mits expliciet voorafgaand akkoord van het Fonds. Deze regel geldt niet voor aanvragen die worden heringediend voor productie, en voor minoritair Vlaamse creaties. Algemeen geldt dat de creaties nog niet volledig afgewerkt en publiek vertoond mogen zijn voor de beslissingsdatum van het Fonds, tenzij expliciete, schriftelijke toelating van het Fonds.

De productiesteun is inclusief de reeds eerder toegekende scenario- en/of ontwikkelingssteun.

### 3.4. Vervolgreeksen

Vervolgreeksen komen enkel voor ondersteuning door het Fonds in aanmerking, indien bij indiening van de aanvraag aan volgende cumulatieve voorwaarden is voldaan:

- Het betreft enkel het tweede seizoen van een reeks.
- Er is een effectieve verkoop van het eerste seizoen van de reeks buiten de Benelux in minstens 1 groot territorium of 2 kleine territoria.
- Er is pre-sale interesse in seizoen 2 van de betreffende reeks of er werd voor seizoen 2 reeds een coproductie met het buitenland opgezet.

Deze voorwaarden gelden enkel voor reeksen van afleveringen die niet op zich staan en niet voor reeksen van singles.

Vervolgreeksen komen in aanmerking voor scenario-, ontwikkelings- en productiesteun.

Dezelfde maximumbedragen en percentages voor steunintensiteit zijn van toepassing als voor eerste reeksen.

## 4. BEDRAGEN EN BEREKENING

### 4.1. Bedragen

#### 4.1.1. Scenarioosteun

De scenarioosteun is beperkt tot volgende maxima:

- Fictiereeksen: max. 50.000 EUR (max. 75.000 EUR voor high end reeksen)
- Animatiereeksen: max. 50.000 EUR (inclusief aanmaak literaire en grafische bijbel)

- Documentairereeksen: max. 25.000 EUR
- Innovatielab (webseries en crossmediale toepassingen): max. 7.500 EUR

Uitzondering:

- Indien de creatie ontwikkeld werd binnen een VAF-atelier, zal van de toegekende steun het eventueel reeds via het atelier toegekende bedrag in mindering gebracht worden.

4.1.2.Ontwikkelingssteun

De ontwikkelingssteun is beperkt tot volgende maxima:

**(Opgelet: dit zijn formele maxima, zoals bepaald in de beheersovereenkomst van het VAF/Mediafonds. De concrete bedragen kunnen hiervan afwijken).**

- Fictiereeksen: max. 120.000 EUR (waarvan 2/3 voor het scenario en de visuele ontwikkeling is bestemd)
- Animatiereeksen: max. 120.000 EUR (waarvan 2/3 voor het scenario en de visuele ontwikkeling is bestemd)
- Documentairereeksen: max. 100.000 EUR (waarvan minstens 1/2 voor het scenario en de visuele ontwikkeling is bestemd)
- Innovatielab (webseries en crossmediale toepassingen): max. 30.000 EUR

Uitzondering:

- Voor animatiereeksen kan de ontwikkelingssteun tot max. 150.000 EUR bedragen, indien deze steun ook de aanmaak van een pilootproject inhoudt. In dat geval kan het Fonds dezelfde maximum multiplicator toepassen als voor productiesteun (nl. maximum multiplicator x5).

4.1.3.Productiesteun

De productiesteun is inclusief de reeds eerder toegekende scenario- en/of ontwikkelingssteun.

De productiesteun is beperkt tot volgende maxima:

- Fictiereeksen: max. 1.300.000 EUR  
Volgende subcategorieën worden voorzien:
  - experimentele reeksen en kinderreeksen: max. 500.000 EUR productiesteun (all-in)
  - eigenzinnige reeksen en 'domestic' reeksen: max. 800.000 EUR productiesteun (all-in)
  - 'high end' reeksen qua kwaliteit en exportpotentieel: max. 1.300.000 EUR productiesteun (all-in)
- Animatiereeksen: max. 600.000 EUR
- Documentairereeksen: max. 500.000 EUR
- Innovatielab (webseries en crossmediale toepassingen): max. 100.000 EUR

## 4.2. Berekening

Voor scenariosteun werkt het Fonds met vaste bedragen, ongeacht de inbreng van de Vlaamse omroeporganisatie.

Voor ontwikkelingssteun kan het Fonds maximum hetzelfde bedrag als de Vlaamse omroeporganisatie verlenen.

Voor productiesteun geldt volgende berekening: binnen bovengenoemde maxima geldt volgende verhouding tussen de steun verleend door het Fonds en de financiële inbreng van een Vlaamse omroeporganisatie (inclusief de financiële inbreng door de omroeporganisatie in scenario- en ontwikkelingsfase):

- Fictiereeksen: bijdrage van het Fonds maximaal gelijk aan de bijdrage van de omroeporganisatie (d.w.z. maximum multiplicator x 1)
- Animatiereeksen: bijdrage van het Fonds maximaal een vijfvoud van de bijdrage van de omroeporganisatie (d.w.z. maximum multiplicator x 5)
- Documentaireeksen: bijdrage van het Fonds maximaal een drievoud van de bijdrage van de omroeporganisatie (d.w.z. maximum multiplicator x 3).
- InnovatieLab (webseries en crossmediale toepassingen): bijdrage van het Fonds maximaal een drievoud van de bijdrage van de omroeporganisatie (d.w.z. maximum multiplicator x 3).

De multiplicator is een maximum en geen vaste sleutel. Deze wordt begrensd door: de absolute maximumbedragen per categorie, de procentuele steunintensiteit, het aanbod aan creaties die steun verdienen en de beschikbare middelen. Verder kan het Fonds – op advies van de betrokken beoordelingscommissie – soeverein beslissen welke multiplicator wordt gehanteerd, binnen hoger vermelde normen.

Voor de toepassing van de multiplicator wordt enkel de cash inbreng van de Vlaamse omroeporganisatie in de creatie als berekeningsbasis genomen.

## 5. STEUNINTENSITEIT: TOEGELATEN PERCENTAGE STAATSSTEUN

1. Algemeen wordt gesteld dat de staatssteun, maximum 50 % van het totale productiebudget van de audiovisuele creatie mag bedragen. Voor coproducties die door meer dan één lidstaat van de E.U. worden gefinancierd en waarbij producenten uit meer dan één lidstaat betrokken zijn, geldt een maximum van 60 %.  
Uitzondering: Steun tot 80% van het totale productiebudget van de audiovisuele creatie is mogelijk voor:
  - Fictie- en animatiereeksen: low-budget reeksen (zijnde reeksen met een totaal budget lager dan € 2,5 miljoen), debuutreeksen, jeugdreeksen, auteursreeksen, Nederlandstalige reeksen en reeksen die gebaseerd zijn op een onderwerp dat een aanknopingspunt heeft met de Vlaamse culturele identiteit of het Vlaamse cultuurpatrimonium en erfgoed, of gebaseerd zijn op een Nederlandstalig werk;
  - Documentaireeksen, indien het creaties betreft die een opmerkelijke artistieke of culturele waarde hebben.
  - Webseries
2. De steunintensiteit moet worden gerespecteerd vanaf de aanvraag voor ontwikkelingssteun.
3. Het totaal van de door het Fonds toegekende steun mag, opgeteld bij eventuele andere publieke steun (v.b. door publieke Fondsen uit andere landen en regio's, taxshelter), het maximumpercentage staatssteun niet overschrijden. Voor deze toets wordt een vervolgreeks als een nieuwe audiovisuele creatie beschouwd. Steun van Eurimages en Creative Europe tellen niet mee als staatssteun.
4. Voor coproducties waarbij de Fondsbijdrage minoritair is, volgt het Fonds de steunintensiteitsregels die van toepassing zijn in het majoritaire territorium, voor zover deze conform de Europese regelgeving zijn. Indien deze regels afwezig zijn, houdt het Fonds zijn eigen regels aan.

## **6. INDIENINGSMODALITEITEN**

1. Voor iedere steun moet een afzonderlijke aanvraag ingediend worden. In principe geldt een dergelijke aanvraag voor de gehele reeks. Voor op zich staande creaties ('singles') die door verschillende producenten als reeks worden ingediend, geldt dat per aflevering een afzonderlijke aanvraag moet worden ingediend.
2. De aanvraag dient een volledig beeld te geven van de te realiseren creatie. Aanvragen en de daarbij behorende gegevens en bijlagen dienen in de Nederlandse taal te zijn opgesteld of naar het Nederlands vertaald te zijn. Meer bepaald dienen scenario's, synopsissen, treatments, intentieverklaringen, personagebeschrijvingen, inhoudelijk en visueel opzet of concept in het Nederlands ingediend te worden. Scenario's in andere talen kunnen eveneens ingediend worden, doch enkel indien ze vergezeld zijn van een vertaling in het Nederlands. Statuten van rechtspersonen moeten verplicht in het Nederlands ingediend worden. Daarentegen kunnen cv's, contracten en documenten m.b.t. de financiering zowel in het Nederlands, het Frans als het Engels worden medegedeeld. Begroting, financieringsplan en overige financiële gegevens dienen te zijn uitgedrukt in euro. Van al het bepaalde in dit punt kan enkel op gemotiveerde wijze en mits voorafgaand schriftelijk akkoord van het Fonds worden afgeweken.
3. Indien bepaalde documenten in het Frans of Engels zijn opgesteld en een vertaling daarvan voor de beoordeling van de aanvraag of voor de voorbereiding van de beslissing noodzakelijk blijkt, kan het Fonds besluiten de aanvraag niet te behandelen, nadat de aanvrager in gebreke is gebleven om binnen een termijn van 7 kalenderdagen na de kennisgeving aan het Fonds een vertaling te bezorgen.
4. Aanvragen kunnen na eerste afwijzing éénmaal door de aanvrager worden heringediend. Bij wijze van overgangsmaatregel geldt deze regel voor eerste en tweede aanvragen vanaf 1 januari 2019. Voor aanvragen die werden afgewezen ondanks een meerderheid van stemmen, geldt dat zij door deze afwijzing geen indieningskansen verliezen. Bij heringediende aanvragen moeten alle eventuele tekst- en structuurwijzigingen ten opzichte van de vorige, afgewezen aanvraag duidelijk zichtbaar aangegeven worden. Daarenboven moet de aanvraag een nota bevatten waarin deze wijzigingen worden toegelicht en gemotiveerd. Na een tweede opeenvolgende afwijzing kan de aanvraag niet meer bij de beoordelingscommissies worden ingediend. Een aanvrager kan dan beslissen om bij de Raad van Bestuur een bezwaar in te dienen met het oog op behandeling in de bezwaarcommissie.
5. Definitief afgewezen creaties waarbij de sleutelfuncties van gedelegeerd producent en/of regisseur en/of scenarist, ofwel de coproducerende omroeporganisatie zijn gewijzigd en werden bevestigd, kunnen nog eenmaal opnieuw worden ingediend. Deze regel kan slechts één keer per creatie worden ingeroepen. Deze regel kan pas worden ingeroepen vanaf het ogenblik dat een aanvraag werd afgewezen voor ontwikkelingssteun. Na afwijzing voor scenariosteun kan deze regel alleen worden ingeroepen ingeval het gaat om een niet-origineel scenario waarbij de sleutelfunctie van scenarist is gewijzigd en werd bevestigd.
6. Het Fonds kan nadere voorwaarden opleggen waaraan een steunaanvraag moet voldoen.
7. De aanvrager mag voorafgaand aan de behandeling van en beslissing omtrent zijn creatie geen contact opnemen met de effectieve of plaatsvervangende leden van de betrokken beoordelingscommissie. Dit geldt niet voor het eventuele contact met de rapporteur voorafgaand aan de bijeenkomst van de beoordelingscommissie.
8. Een aanvraag die later dan 21 kalenderdagen na de indieningsdeadline wordt teruggetrokken, verliest een indieningskans.

## **7. SELECTIEMETHODE: SELECTIEVE STEUN**

1. Voor alle steunaanvragen doet het Fonds een beroep op het advies van beoordelingscommissies (of ad hoc jury's).



2. Afhankelijk van de categorie waartoe een creatie behoort, zal het worden onderzocht door de bevoegde beoordelingscommissie. Er zijn 4 beoordelingscommissies:
  - de beoordelingscommissie animatiereeksen
  - de beoordelingscommissie documentairereeksen
  - de beoordelingscommissie fictiereeksen
  - de beoordelingscommissie InnovatieLab
3. De aanvrager bepaalt zelf bij welke beoordelingscommissie hij zijn aanvraag indient, voor zover het toepassingsveld van deze commissie dit lijkt toe te laten, maar het staat de beoordelingscommissie vrij om zich voor de behandeling van een aanvraag onbevoegd te verklaren.
4. Voor creaties die substantiële elementen uit andere categorieën in zich dragen (bv. gecombineerde of cross-overprojecten), kan de aanvrager het Fonds verzoeken of kan het Fonds zelf het initiatief nemen om ook een deeladvies in te winnen bij leden van de andere betrokken beoordelingscommissie. Dit deeladvies is ondergeschikt aan het advies van de beoordelingscommissie bij dewelke de aanvraag werd ingediend, voor zover deze laatste effectief bevoegd is voor de behandeling van de aanvraag.
5. Indien deze aanvragen door de gekozen beoordelingscommissie werden afgewezen of indien deze commissie zich onbevoegd heeft verklaard, kunnen zij bij één andere beoordelingscommissie worden ingediend, voor zover het toepassingsveld van deze andere commissie dit lijkt toe te laten. Deze verandering van beoordelingscommissie kan enkel na een beslissing tot onbevoegdheid door de oorspronkelijke beoordelingscommissie of na een eerste afwijzing door deze commissie en niet na een herindiening bij deze commissie. Bij verklaring tot onbevoegdheid door de ene beoordelingscommissie, wordt de indiening bij een andere beoordelingscommissie opnieuw beschouwd als een eerste indiening. Bij afwijzing door de ene beoordelingscommissie, wordt de indiening bij een andere beoordelingscommissie beschouwd als een eerste herindiening.
6. Enkel de commissieleden hebben stemrecht omtrent de steunaanvragen. Fondsmedewerkers hebben geen stemrecht in de beoordelingscommissies. Zij staan in voor de leiding en coördinatie van de commissiewerkzaamheden, bewaken het verloop van de beoordeling in functie van de ruimere beleidscontext, en zorgen voor de opvolging van het traject van de aanvraagdossiers vanaf de indiening t/e.m. de volledige afhandeling ervan.
7. De stemmingen binnen de beoordelingscommissies zijn geheim. De minimumvereiste voor een positief advies is het behalen van een meerderheid van positieve stemmen. Dit levert evenwel niet automatisch een positief advies op.
8. De beoordelingscommissies brengen een advies uit aan de Raad van Bestuur van het Fonds, die de uiteindelijke beslissing neemt.
9. De Directeur-intendant kan aan de Raad van Bestuur op gemotiveerde wijze een persoonlijk advies overmaken dat afwijkt van dat van de beoordelingscommissie. De Raad van Bestuur neemt dan kennis van beide adviezen en neemt de eindbeslissing. Indien het advies van de Directeur-intendant wordt gevolgd, zal de aanvrager bij mededeling van de beslissing op de hoogte worden gebracht van beide adviezen.
10. Voor iedere aanvraag wordt door het Fonds binnen de betrokken beoordelingscommissie een rapporteur aangesteld. Deze staat in voor het eventuele voorafgaande informatieve contact met de aanvrager (op initiatief van de aanvrager), wat verdere mondelinge toelichting bij de aanvraag mogelijk maakt. De rapporteur leidt de aanvraag vervolgens tijdens de vergadering van de beoordelingscommissie in. Hij is tenslotte ook degene die de beslissing van de Raad van Bestuur mondeling aan de aanvrager toelicht. Deze beslissing wordt schriftelijk door het Fonds bevestigd, ten laatste binnen de 15 werkdagen nadat de beslissing werd genomen. Alle andere communicatie over een aanvraag dient verplicht gevoerd te worden met de vaste medewerkers van het Fonds zelf.

11. Voor aanvragen vanaf 200.000 EUR (eventuele vorige steun inbegrepen) m.b.t. majoritair Vlaamse creaties is er geen rapporteur maar wordt de aanvrager uitgenodigd voor een hearing tijdens de commissievergadering.
12. De aanvrager van creatiesteun wordt na indiening van zijn aanvraag ingelicht over de identiteit van de rapporteur. Hij heeft het recht om op gemotiveerde wijze 1 keer per aanvraag een andere rapporteur te vragen, en dit binnen de 2 werkdagen na mededeling door het Fonds van de naam van de aangewezen rapporteur. Indien zijn motivering door het Fonds als gerechtvaardigd wordt aanzien, wordt zijn aanvraag aan een andere rapporteur toegewezen.
13. De beoordelingscommissies voor animatie-, documentaire- en fictiereeksen bestaan uit 5 effectieve leden en 5 plaatsvervangers. De beoordelingscommissie InnovatieLab wordt telkens samengesteld uit een pool van externe deskundigen. De namen van de commissieleden zijn openbaar. Deze zijn terug te vinden op de website van het Fonds [www.VAF.be](http://www.VAF.be).
14. Er is geen vaste plaatsvervanger per effectief commissielid.
15. Een beoordelingscommissie kan geldig beraadslagen indien minstens 3 leden aanwezig is.
16. Het mandaat van de effectieve commissieleden binnen eenzelfde beoordelingscommissie is beperkt tot drie jaar. Dit mandaat kan eenmaal verlengd worden. Om de drie jaar worden de beoordelingscommissies (effectieve leden) met minimum 2 leden gewijzigd. Na één termijn afwezigheid kan een persoon als effectief commissielid terugkeren in de beoordelingscommissie waarin hij al gezeteld heeft. Plaatsvervangende leden en leden van de pool InnovatieLab zijn niet onderworpen aan dezelfde mandaatsbeperking.
17. Het Fonds kan ook andere personen als waarnemer op de vergaderingen van de beoordelingscommissies uitnodigen. Daarnaast kan het Fonds, ingeval uit de vaste commissieleden (effectieve en plaatsvervangers) voor een bepaalde beoordelingsronde geen groep van 5 personen kan worden samengesteld, ad hoc een beroep doen op externe deskundigen met stemrecht om de groep van 5 aan te vullen.
18. In geval van ontwikkelings- en productiesteun, is de beslissing van de Raad van Bestuur van het Fonds een principiële akkoord dat onderworpen wordt aan de goedkeuring van het definitief ontwikkelingsdossier of productiedossier dat aan alle opgelegde eisen dient te beantwoorden. Dit definitief technisch dossier dient binnen een termijn van maximum 18 maanden na de principiële toekenning te worden ingediend bij het Fonds. De aanvrager kan op gemotiveerde wijze een verlenging van deze vervaltermijn vragen.
19. Bij de definitieve toekenning van de steun, zal het Fonds een overeenkomst met de aanvrager aangaan, waarin alle modaliteiten van de toegekende steun bepaald worden. Deze overeenkomst is in combinatie met de Algemene Voorwaarden en dit Deelreglement van toepassing.
20. Voor wat betreft reeksen van op zich staande creaties (singles), kan het Fonds beslissen om niet alle afzonderlijke afleveringen goed te keuren, doch het kan - ingeval van goedkeuring - niet onder het minimum aantal afleveringen en minuten gaan dat bepaald is in de omschrijvingen van de verschillende categorieën.

## **8. UITBETALING**

Vooraleer wordt overgegaan tot het ondertekenen van een overeenkomst met de aanvrager, dient deze – ingeval het ontwikkelings- of productiesteun betreft - een technisch dossier voor te leggen waarin de noodzakelijke stukken m.b.t. de financiering en de voorbereiding van de creatie worden voorgelegd.

De toegekende steun aan rechtspersonen kan enkel worden uitgekeerd voor zover deze hun maatschappelijke zetel of een permanent agentschap hebben in het Vlaams of tweetalig Brussels Gewest.

De steun wordt uitgekeerd overeenkomstig de modaliteiten die geval per geval in de overeenkomst tussen het Fonds en de aanvrager zullen worden bepaald.

Als algemeen principe wordt gesteld dat in ontwikkelingsdossiers en productiedossiers de uitkering van schijven door het Fonds de hieronder bepaalde uitbetalingsmodaliteiten zullen volgen. Indien de cash flow-planning van de ontwikkelings- en productie-uitgaven hiervan wezenlijk afwijken, zullen de uitbetalingsmodaliteiten in evenredigheid met de voortgang van de werkzaamheden geschieden.

Tenzij anders in de overeenkomst tussen het Fonds en de aanvrager bepaald, gelden volgende uitbetalingsschema's:

### **8.1. Scenariosteun**

- 60 % bij het afsluiten van de overeenkomst;
- uitbetaling verdere schijven in functie van de creatie en volgens de voortgang van de werkzaamheden.

### **8.2. Ontwikkelingssteun (na indiening van het technisch dossier)**

- 60% bij het afsluiten van de overeenkomst;
- 30% na beëindiging van de ontwikkelingswerkzaamheden zoals in overeenkomst verder bepaald;
- 10% na controle van de eindafrekening van de ontwikkeling.

### **8.3. Productiesteun (na indiening van het technisch dossier)**

#### 8.3.1. Animatiereeksen

- 25% bij het afsluiten van de overeenkomst;
- 25% bij het begin van de aanmaak van de animatie-elementen;
- 20% bij het voltooiën van de animatie;
- 20% bij het beëindigen van alle animatie;
- 10% na controle van de eindafrekening.

#### 8.3.2. Documentairereeksen

- 25% bij het afsluiten van de overeenkomst
- 20% bij het begin van de opnamen
- 20 % in het midden van de opnamen
- 25% bij het beëindigen van de opnamen
- 10% na controle van de eindafrekening

#### 8.3.3. Fictiereeksen

- 25% bij het afsluiten van de overeenkomst;
- 20% bij het begin van de opnamen;
- 20% in het midden van de opnamen;
- 25% bij het beëindigen van de opnamen;
- 10% na controle van de eindafrekening.

#### 8.3.4. InnovatieLab

- Wordt geval per geval bepaald.

## **9. TERUGBETALING**

1. Scenario- en ontwikkelingssteun zijn in principe niet terugbetaalbaar, tenzij onder bepaalde voorwaarden, voorzien in dit Reglement of contractueel bepaald tussen het Fonds en de aanvrager bij de toekenning van de steun.
2. Voor alle voltooide creaties die in het reguliere circuit worden geëxploiteerd is de steun wel terugbetaalbaar: de verleende productiesteun, de eventueel door het Fonds verleende scenario- en ontwikkelingssteun inbegrepen, wordt terugbetaald uit de netto-ontvangsten die door de creatie worden gegenereerd.
3. Uit deze netto-ontvangsten wordt aan het Fonds een percentage terugbetaald dat overeenkomt met de verhouding van de totale door het Fonds verleende steun in de totale financiering van de creatie, tot de volledige terugbetaling van de totale steun.
4. Als netto-ontvangsten wordt aangemerkt, elk overschot nadat de eigen inbreng is gerecupereerd. Met het oog hierop zal de aanvrager van een productiesteun een analytische boekhouding voeren.
5. Eigen inbreng wordt gedefinieerd als de aanvaarde eigen risicofinanciering in kapitaal, de aanvaarde externe risicofinanciering in kapitaal en intresten en de aanvaarde participaties van de producent, de regisseur en de andere leden van de artistieke, de technische en de productieploeg. Onder eigen inbreng wordt o.a. niet verstaan: voorverkopen of distributievoorschotten en sponsoring.
6. Bij de toekenning van de steun kan voor bepaalde creaties deze terugbetalingsregeling worden aangepast, voor zover dit past binnen de geest van de beheersovereenkomst met de Vlaamse Gemeenschap.

## **10. BESTEDING VAN DE STEUN**

1. In ruil voor de door het Fonds toegekende steun, moet 100% ervan besteed worden in de Vlaamse Gemeenschap (of Vlaams Gewest en Brussels Hoofdstedelijk Gewest). Hiervan kan in onderling akkoord met het Fonds worden afgeweken, indien gemotiveerde omstandigheden (bv. bij opnames in het buitenland) een lagere bestedingsverplichting verantwoorden.)
2. De besteding mag evenwel nooit lager liggen dan 60% van het door het Fonds toegekende bedrag.
3. De aanvrager behoudt alleszins het recht om minimaal 20% van het productiebudget van de reeks in andere lidstaten van de EU uit te geven zonder dat de toegekende steun van het Fonds hierom wordt verminderd.

## **11. VERSLAGGEVING EN FINANCIËLE VERANTWOORDING**

1. Na voltooiing van de creatie waarvoor de steun is verleend zal de aanvrager binnen een nader in de overeenkomst vast te leggen termijn een eindafrekening van de gemaakte kosten indienen, tezamen met het volgens de overeenkomst aan te leveren (promotie)materiaal. Met deze overdracht wordt aan het Fonds het recht toegekend tot gehele of gedeeltelijke openbaarmaking van de creatie of het verslag van de activiteit, binnen het kader van de gebruikelijke activiteiten van het Fonds of diens rechtsopvolgers, tenzij in redelijkheid gesteld kan worden dat deze openbaarmaking de belangen van de aanvrager of diens rechtverkrijgenden onevenredig kan schaden.
2. De eindafrekening bevat alle kosten en opbrengsten die kunnen worden toegewezen aan de creatie en bestaat uit de volgende documenten:

- Budgetoverzicht en overzicht van de reële kosten in de VAF-template die te downloaden is op de website ([www.vaf.be](http://www.vaf.be));
  - Detail van de kosten op factuurniveau (analytische boekhouding);
  - Finaal financieringsplan;
  - Accountantsverslag voor (buitenlandse) uitgaven buiten de boekhouding van de aanvrager;
  - Overzicht van openstaande facturen op de creatie;
  - Overzicht van de prestaties geleverd door verbonden partijen, intern personeel en participaties;
  - Verklaring op eer m.b.t. de gerealiseerde kosten en opbrengsten.
3. De aanvrager aan wie een steun is toegekend, draagt er zorg voor dat de administratie met betrekking tot de creatie of de activiteit op overzichtelijke en doelmatige wijze wordt gevoerd (onder andere door middel van een analytische boekhouding) en dat deze een juist en actueel beeld geeft van de voortgang en het financieel verloop van de creatie.
  4. In deze administratie zijn voor alle ontvangsten en uitgaven deugdelijke bewijsstukken aanwezig waaruit de aard en de omvang van de geleverde goederen of van verrichte diensten duidelijk blijken. Enkel originele stukken gericht aan het adres van de aanvrager worden aanvaard. Kopieën of kosten die gefactureerd werden aan derde partijen worden in geen geval aanvaard. Er worden geen verhogingen t.o.v. het budget aanvaard voor prestaties van verbonden ondernemingen, interne loonkosten en participaties, tenzij dit tussentijds aan het Fonds werd gemeld en het Fonds uitdrukkelijk akkoord gaat met de wijziging. Investeringskosten in materiaal dat voor andere creaties kan worden gebruikt worden slechts voor 1/3 van de aankoopprijs aanvaard in de afrekening.
  5. De ontvanger van de steun verstrekt aan het Fonds op eenvoudig verzoek alle bescheiden en inlichtingen die het noodzakelijk acht voor een juiste vervulling van zijn taak.
  6. De aanvrager aan wie een steun is verleend dient vertegenwoordigers van het Fonds op eerste verzoek inzage te verlenen in de administratie die betrekking heeft op de creatie waarvoor de steun is verleend, evenals in alle boekhouddocumenten met het oog op controle van de uitgaven en/of kosten.
  7. De aanvrager aan wie een steun is verleend, draagt er zorg voor dat zijn accountant medewerking verleent aan een eventueel onderzoek door of vanwege het Fonds naar de (controle-)werkzaamheden die door de accountant van de aanvrager werden verricht. De kosten die zijn gemoeid met de medewerking van de accountant van de aanvrager aan wie de steun is verleend, komen voor rekening van de aanvrager.
  8. De aanvrager kan verplicht worden om alle inkomsten en uitgaven met betrekking tot de creatie via hetzelfde bankrekeningnummer te laten gebeuren.

## **12. VERPLICHTE VERMELDINGEN**

De Producent verbindt zich ertoe in de titels van de creatie en in alle promotie- en publiciteitsmateriaal en/of publicaties en/of informatiemateriaal (inclusief persmappen en –berichten) over de creatie of steun van het VAF/Mediafonds uitdrukkelijk te vermelden, ongeacht de taal van de communicatie, het territorium waarin deze verspreid wordt, en de vorm (print, elektronisch). Dit geldt voor zowel televisie-, bioscoop- als andere vormen van exploitatie (dvd, etc.) van de creatie. De specifieke modaliteiten hieromtrent worden bepaald in de overeenkomst tussen het Fonds en de aanvrager.

## **13. NIET-COMMERCIELE EN PROMOTIONELE VERSPREIDING**

De Vlaamse Gemeenschap en het Fonds beschikken over het recht om de door het VAF/Mediafonds ondersteunde audiovisuele creaties ten vroegste twee jaar na de eerste publieke vertoning ervan geheel of gedeeltelijk niet-commercieel te verspreiden en publiek mede te delen voor eenmalige specifieke

culturele acties in het buitenland, na voorafgaand overleg met de producent in het kader van eventueel nog lopende exclusieve commerciële rechten.

Het Fonds beschikt over het recht om de audiovisuele creaties die het ondersteunde kosteloos publiek geheel of gedeeltelijk mede te delen, te reproduceren en te verspreiden in het specifieke kader van de promotieactiviteiten die het zelf (in eerste instantie via zijn promotiecel Flanders Image) organiseert, of waaraan het deelneemt.

#### **14. COACHING**

1. Het Fonds kan beslissen om bepaalde aanvragers of bij hun creatie betrokken personen (hierna algemeen genoemd 'de betrokkene') begeleiding aan te bieden ('optionele begeleiding') of op te leggen onder de vorm van coaching ('opgelegde begeleiding'). De bedoeling van deze coaching is aan de betrokkene - via de tussenkomst van en dialoog met een ervaren, adviserende professional - bijkomende expertise aan te bieden met als doel de betrokken creatie mee in goede banen te leiden.
2. De coaching kan op alle stadia van het creatieproces betrekking hebben, en kan zowel het artistieke (scenario, regie, animatie, ...) als het productionele aspect betreffen.
3. De coach wordt aangesteld in onderling overleg tussen de betrokkene en het Fonds.
4. De coach heeft het recht om, in overleg met de betrokkene en na goedkeuring door het Fonds, andere externe personen voor ad hoc advies bij de begeleidingsactiviteiten m.b.t. de creatie in kwestie te betrekken.
5. De coach wordt door het Fonds vergoed. Ook de eventuele vergoeding van andere externe personen wordt door het Fonds geregeld.
6. De coach kan op generlei wijze aanspraken maken op de door hem begeleide creatie, voor wat betreft de materiële of intellectuele eigendomsrechten.
7. De rol van de coach is louter adviserend.
8. Het Fonds is niet aansprakelijk voor de inhoud van het door de coach geleverde advies, noch voor de eventuele rechtstreekse of onrechtstreekse gevolgen die uit de tussenkomst van de coach voortkomen.
9. In geval de coaching voortijdig wordt stopgezet, is het Fonds niet verplicht tot het ter beschikking stellen van een andere coach.
10. Het feit dat een creatie door het Fonds wordt/werd gecoacht, biedt geen enkele garantie voor het verwerven van verdere steun vanwege het Fonds voor de creatie in kwestie.
11. De betrokkene heeft het recht om publiek mede te delen dat zijn creatie door het Fonds wordt gecoacht. Over de inhoud van de coaching mag hij enkel communiceren met personen die professioneel bij de creatie betrokken zijn, en dit na samenspraak met de coach.
12. Het Fonds, incl. de coach, heeft het recht om publiek mede te delen dat de betrokken creatie in opdracht van het Fonds wordt gecoacht, met vermelding van de (werk)titel van de creatie, de aard van de creatie, de naam van de coach en die van de betrokkene (incl. de belangrijkste rechtstreeks bij de realisatie van de creatie betrokken fysieke en rechtspersonen). Over de inhoud van de coaching mag het Fonds enkel met de betrokkene zelf en door de betrokkene toegestane personen communiceren.
13. Ingeval van optionele begeleiding kunnen zowel het Fonds als de betrokkene de coaching op om het even welk moment stopzetten. In geval van opgelegde begeleiding kan enkel het Fonds de coaching op om het even welk moment stopzetten. De betrokkene zelf kan in geval van opgelegde begeleiding enkel op gemotiveerde wijze en mits akkoord van het Fonds de coaching beëindigen.

## 15. BEZWAARPROCEDURE

1. Indieners van aanvragen die door het Fonds werden afgewezen hebben de mogelijkheid om éénmaal per creatie een gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij de Raad van Bestuur van het Fonds, die zich laat adviseren door een bezwaarcommissie. Deze bezwaarcommissie is één en dezelfde voor het VAF/Filmfonds en het VAF/Mediafonds.
2. Een bezwaar kan pas worden ingediend na twee opeenvolgende afwijzingen voor dezelfde creatie.
3. De bezwaarcommissie wordt ad hoc samengesteld uit 5 leden afkomstig uit beoordelingscommissies van het VAF/Filmfonds en het VAF/Mediafonds, Per bezwaar stemmen de 5 leden uit de beoordelingscommissies, waaronder geenszins iemand uit de beoordelingscommissie die als laatste over de aanvraag heeft geadviseerd. Deze 5 personen hebben dus stemrecht. Binnen eenzelfde vergadering van de bezwaarcommissie kan de samenstelling van de 5 leden met stemrecht per bezwaardossier variëren in functie van de categorie van de creatie waarvoor het bezwaar werd ingediend. Ingeval voor een bepaalde beoordelingsronde uit de beoordelingscommissies geen groep van 5 personen kan worden samengesteld, kan het Fonds ad hoc een beroep doen op externe deskundigen met stemrecht. Om geldig te kunnen beraadslagen dienen er minstens 3 leden aanwezig te zijn. Deze commissie werkt niet met rapporteurs.
4. De bezwaarcommissie beraadslaagt 2 keer per jaar over de ingediende bezwaarschriften.
5. Bezwaarschriften dienen te worden ingestuurd ter attentie van de Raad van Bestuur van het Fonds op de maatschappelijke zetel, binnen de 45 kalenderdagen na de beslissing omtrent de steunaanvraag door het Fonds. De termijn voor het indienen van bezwaar vangt aan met ingang van de dag waarop het Fonds zijn beslissing schriftelijk (per e-mail) heeft bekend gemaakt aan de aanvrager.
6. Het bezwaarschrift wordt door de aanvrager ondertekend en bevat tenminste:
  - naam en adres van de aanvrager;
  - de datum;
  - omschrijving van de beslissing waartegen het bezwaar is gericht;
  - de gemotiveerde grieven van het bezwaar, waarbij de aanvrager elementen dient aan te brengen waarvan hij redelijkerwijze kan veronderstellen dat ze hetzij niet gekend waren bij de beoordelingscommissie, hetzij verkeerd werden geïnterpreteerd.
7. Het bezwaarschrift dient per aangetekend schrijven te worden verzonden.
8. De Raad van Bestuur beslist vooraf over de ontvankelijkheid van het bezwaar. Ontvankelijke bezwaren worden vervolgens overgemaakt aan de bezwaarcommissie.
9. De Raad van Bestuur kan het bezwaar onontvankelijk verklaren:
  - indien het bezwaarschrift niet aan de vormvereisten beantwoordt,
  - indien het bezwaarschrift geen of onvoldoende gemotiveerde gronden bevat,
  - indien aan het bezwaar tegemoet gekomen wordt en andere belanghebbenden daardoor niet in hun belangen kunnen worden geschaad.
  - indien het bezwaarschrift werd ingediend nadat de afgewerkte creatie al publiek werd vertoond.
10. De aanvrager krijgt de mogelijkheid om de gemotiveerde grieven uit zijn bezwaarschrift, indien ontvankelijk, mondeling aan de bezwaarcommissie toe te lichten d.m.v. een hearing bij deze commissie. De hearing geschiedt niet openbaar, maar de aanvrager mag zich door 1 persoon laten bijstaan.

11. Op basis van de gemotiveerde grieven uit zijn bezwaarschrift en de eventuele hearing, maakt de bezwaarcommissie haar advies over aan de Raad van Bestuur.
12. De Raad van Bestuur neemt een beslissing over de al dan niet gegrondheid van het bezwaar op zijn eerste vergadering die volgt na de bijeenkomst van de bezwaarcommissie, nadat hij kennis heeft genomen van het advies van de bezwaarcommissie.
  - a. Bij positief advies stelt de bezwaarcommissie de wijze voor waarop het bezwaar wordt aanvaard (v.b. toekenning steun, kans tot herindiening, opleggen van bepaalde condities, ...).
  - b. Verklaart de Raad van Bestuur het bezwaar onontvankelijk of ongegrond, dan sluit deze beslissing en de daaropvolgende kennisgeving aan de aanvrager de bezwaarprocedure definitief af.
13. De beslissing van de Raad van Bestuur na advies van de bezwaarcommissie dient niet aan de aanvrager gemotiveerd te worden.

## **16. BIJKOMENDE BEPALINGEN**

1. Creaties die aanvankelijk als 'single'-creatie door het VAF/Filmfonds werden ondersteund, kunnen in het kader van het VAF/Mediafonds in een afgeleide vorm ook als reeks worden ingediend. Omgekeerd kunnen creaties die aanvankelijk in het kader van het VAF/Mediafonds werden ondersteund, achteraf ook in afgeleide vorm als 'single'-creatie bij het VAF/Filmfonds worden ingediend. In beide gevallen zal per creatie de bijkomende steun in functie van dit dubbele opzet worden bepaald (d.w.z. enkel de meerkost voor de aanmaak van deze afgeleide vorm komt in aanmerking), binnen de maxima en de procedures voorzien in de betrokken beheersovereenkomst.
2. In het kader van Hoofdstuk 4 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 21 maart 2014 betreffende de stimuleringsregeling voor de audiovisuele sector, vermeld in artikel 184/1 van het decreet van 27 maart 2009 betreffende radio-omroep en televisie, bestaat de mogelijkheid dat de dienstenverdelers een bijdrage overmaken aan het Fonds. Indien de dienstenverdelers deze bijdrage aan het Fonds overmaken, gelden op de dotatie van het Fonds (het aandeel steun aan creatie) eveneens de regels uit het hogervermelde decreet en Besluit.
3. Het Fonds ontwikkelde een methodologie, een set aan tools en een CO2-calculator om producenten en filmcrews te begeleiden in de transitie naar duurzamere productieprocessen. Wie productiesteun ontvangt wordt eraan gehouden om een coachingtraject aan te gaan en inspanningen te leveren om de ecologische impact van de gesteunde creatie te beperken. De betrokken producent duidt een duurzaamheidsverantwoordelijke aan. In overleg met het Fonds wordt bekeken hoe dit coachingtraject er concreet uit ziet. De producent in kwestie overhandigt bij de afrekening een correct ingevulde CO2-calculator aan het Fonds.